

SMLOUVA o spolupráci veřejných zadavatelů

Technický dozor stavebníka při provádění stavební akce „Cyklostezka Jilemnice – Martinice v Krkonoších“

uzavřená dle ust. § 7 zákona č. 134/2016 o zadávání veřejných zakázek, (dále jen „zákon“) v platném znění.

Smluvní strany:

Město Jilemnice

se sídlem Masarykovo náměstí 82, 514 01 Jilemnice

zastoupené: Bc. Davidem Hlaváčem, starostou

IČ: 00275808

DIČ: CZ00275808

a

Obec Martinice v Krkonoších

se sídlem Martinice v Krkonoších 131, 512 32 Martinice v Krkonoších

zastoupená: Leošem Mejvaldem, starostou

IČ: 00580805

DIČ: CZ00580805

(dále jen „smluvní strany“ či „účastníci smlouvy“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o spolupráci veřejných zadavatelů:

I.

Účel smlouvy

1.1. Před zahájením zadávacího řízení v souladu s § 7 odst. 2 zákona uzavírají smluvní strany tuto písemnou smlouvu, která upravuje jejich vzájemná práva a povinnosti související se zadávacím řízením a stanovuje způsob jednání vůči třetím osobám

1.2 Smluvní strany, jakožto veřejní zadavatelé podle § 7 odst. 1 zákona, se touto smlouvou zavazují zadat společně veřejnou zakázku, jejímž cílem má být výběr technického dozoru stavebníka (dále jen „TDS“) stavby „Cyklostezka Jilemnice – Martinice v Krkonoších“, včetně uzavření příslušných smluv, a to za podmínek specifikovaných dále v této smlouvě.

1.3. Výkon TDS bude realizován v rámci projektů:

Žadatel	Dotační program	Název projektu	Registrační číslo
Město Jilemnice	IROP, 35. výzva – Infrastruktura pro cyklistickou dopravu – SC 6.1 (MRR)	Cyklostezka Jilemnice – Martinice v Krkonoších – 1. část	CZ.06.06.01/00/2 2_035/0003143
Obec Martinice v Krkonoších	2. výzva MAS „Přiděte pobejt!“ IROP+ - Cyklodoprava I., nadřazená výzva IROP – DOPRAVA – SC 5.1 (CLLD)	Cyklostezka Jilemnice – Martinice v Krkonoších – 2. část	CZ.06.05.01/00/2 2_060/0003653

1.4. K dosažení účelu uvedeného v článku I smlouvy se smluvní strany zavazují vzájemně spolupracovat podle pravidel stanovených touto smlouvou.

II.

Specifikace veřejné zakázky

2.1. Předmětem veřejné zakázky na služby podle čl. I. této smlouvy je poskytnutí činnosti technického dozoru stavebníka při provádění stavební akce „Cyklotezka Jilemnice – Martinice v Krkonoších“.

2.2. Předpokládaná celková hodnota veřejné zakázky dle čl. I. této smlouvy pro smluvní stranu město Jilemnice činí 250 000,- Kč bez DPH.

2.3. Předpokládaná celková hodnota veřejné zakázky dle čl. I. této smlouvy pro smluvní stranu obec Martinice v Krkonoších činí 70 000,- Kč bez DPH.

2.4. Předpokládaná celková hodnota veřejné zakázky dle čl. I. této smlouvy činí 320 000,- Kč bez DPH.

2.3. Zakázka bude zadána mimo zadávací řízení ve smyslu § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění (dále jen „zákon“). Veřejná zakázka bude **veřejnou zakázkou malého rozsahu na služby vyhlášená formou uzavřené výzvy**.

III.

Jednání za spolupracující zadavatele

3.1. Smluvní strany se dohodly, že k veškerému jednání a k činnostem souvisejícím se zadáváním veřejné zakázky, není-li dále v této smlouvě uvedeno jinak, je za spolupracující zadavatele podle této smlouvy oprávněn:

Město Jilemnice

se sídlem Masarykovo náměstí 82, 514 01 Jilemnice

zastoupené: Bc. Davidem Hlaváčem, starostou

IČ: 00275808

(dále jen „zástupce zadavatelů“)

3.2. Zástupce zadavatelů je dále oprávněn za smluvní strany jednat a činit veškeré právní úkony vůči orgánu dohledu při případném přezkumném řízení vztahujícím se k veřejné zakázce podle této smlouvy.

3.3. Za dodržení zákona odpovídají pro společné zadávání zúčastnění zadavatelé společně s výjimkou úkonů, které provádí zúčastněný zadavatel pouze svým jménem a na svůj účet.

IV.

Povinnosti smluvních stran

4.1. Zástupce zadavatelů je povinen zejména:

- a) zajistit přípravu a zpracování zadávací dokumentace včetně návrhu obchodních podmínek příslušného smluvního vztahu,

- b) zahájit a vést zadávací řízení podle zákona,
- c) zajistit uveřejnění vyhlášení dle zákona,
- d) poskytovat dodavatelům případné doplňující informace,
- e) přijímat nabídky dodavatelů/účastníků řízení,
- f) v případě nejasností požádat účastníky řízení o písemné vysvětlení nabídky,
- g) rozhodnout o výběru nejvhodnější nabídky na základě doporučení hodnotící komise,
- h) zrušit zadávací řízení z důvodů uvedených v zákoně,
- i) přijímat a přezkoumávat námitky dodavatelů proti nesprávnému postupu zadavatele,
- j) kdykoliv na požádání předložit účastníku smlouvy příslušnou dokumentaci vážící se k veřejné zakázce,
- k) po ukončení spolupráce veřejných zadavatelů dle této smlouvy předat smluvním stranám kopie veškerých písemností a dokladů vážících se k zadání zakázky a výběru nejvhodnějšího uchazeče.

4.2. Smluvní strany jsou povinny zejména:

- a) poskytovat zástupci zadavatelů součinnost v rámci procesu zadávání veřejné zakázky,
- b) po výběru nejvhodnější nabídky zástupcem zadavatelů uzavřít smlouvu podle čl. VI. odst. 6.3. této smlouvy.

4.3. Zpracovaná zadávací dokumentace bude před zahájením zadávacího řízení projednána smluvními stranami formou zaslání připomínek.

4.4. Připomínky a návrhy budou zaslány v termínu nejpozději do 5 dnů po zahájení projednání zadávací dokumentace. Neuplatní-li v tomto termínu některá ze smluvních stran připomínky či návrhy k zadávací dokumentaci, má se za to, že tato smluvní strana žádné připomínky či návrhy k zadávací dokumentaci nemá.

4.5. Případné připomínky či návrhy jednotlivých smluvních stran k zadávací dokumentaci je zadavatel povinen vypořádat nejpozději do 5 dnů po uplynutí lhůty pro podání připomínek a návrhů podle odst. 4.4. tohoto článku a bezodkladně poté o způsobu vypořádání připomínky či námitky příslušnou smluvní stranu informovat. Nebude-li smluvní strana se způsobem vypořádání své připomínky či námitky souhlasit a nedohodne-li se zástupcem zadavatelů jiný způsob jejího vypořádání, přičemž tuto svou připomínku či námitku označí jako zásadní, je oprávněna ze spolupráce zadavatelů vystoupit. O této skutečnosti zástupce zadavatelů bezodkladně informuje ostatní účastníky smlouvy.

4.6. Bez zbytečného odkladu po faktickém vypořádání všech obdržených připomínek a návrhů smluvních stran k zadávací dokumentaci podle odst. 4.5. tohoto článku předloží zástupce zadavatelů pro informaci všem účastníkům smlouvy kopii konečné verze zadávací dokumentace.

4.7. Veškeré náklady spojené se zadávacím řízením nese zástupce zadavatelů.

V.

Hodnocení nabídek

5.1. Za účelem posouzení a hodnocení nabídek v rámci zadávacího řízení bude ustanovena hodnotící komise. Na základě elektronické žádosti zástupce zadavatelů deleguje smluvní strana obec Martinice v Krkonoších jednoho svého zástupce, který bude v souladu se zákonem jmenován členem hodnotící komise a jednoho náhradníka. Zástupce zadavatelů zajistí dostatečný počet členů hodnotící komise a také to, že nejméně jeden ze všech jmenovaných členů komise bude mít příslušnou odbornost ve vztahu k předmětu zakázky.

5.2. Pro postup a jednání hodnotící komise platí ustanovení zákona.

5.3. Jednání hodnotící komise budou probíhat v termínu určeném zástupcem zadavatelů v jeho sídle, pokud nebude mezi smluvními stranami dohodnuto jinak.

VI.

Výběr nejvýhodnější nabídky a uzavření smlouvy

6.1. Na základě vyhodnocení nabídek hodnotící komisí zástupce zadavatelů rozhodne o výběru nejvýhodnější nabídky, a to v souladu se zákonem. Současně zástupce zadavatelů o výběru nejvýhodnější nabídky informuje ostatní účastníky smlouvy, a to elektronicky nejpozději následující pracovní den po provedení výběru.

6.2. Zástupce zadavatelů účastníky smlouvy informuje o okamžiku uplynutí lhůty pro podání námitek.

6.3. Po uplynutí lhůty pro podání námítky proti rozhodnutí o výběru nejvýhodnější nabídky podle zákona jednotlivé smluvní strany této smlouvy uzavřou s vybraným účastníkem smlouvy v souladu se zadávací dokumentací a obchodními podmínkami. Formální postup uzavření smluv již bude záležitostí jednotlivých účastníků smlouvy. Po uzavření smlouvy s dodavatelem zašle každá smluvní strana pro informaci smlouvu s dodavatelem druhé smluvní straně.

VII.

Způsob komunikace, místo jednání

7.1. Při komunikaci mezi účastníky této smlouvy se upřednostňuje elektronická forma komunikace, tj. ve formě e-mailu.

7.2. Kontaktní místa účastníků smlouvy a jejich odpovědní pracovníci jsou:

Město Jilemnice (zástupce zadavatelů): **Ing. Petra Novotná**, vedoucí oddělení rozvoje a investic, (tel.: 481 565 212, 731 582 735, e-mail: novotna.petra@mesto.jilemnice.cz)

Obec Martinice v Krkonoších: **Leoš Mejvald**, starosta obce (tel: 607 608 243, e-mail: obec.martinice@krakonoz.cz)

7.3. V případě potřeby osobního jednání s účastníky této smlouvy v rámci procesu zadávání veřejné zakázky bude jednáno v sídle zástupce zadavatelů, pokud nebude mezi smluvními stranami dohodnuto jinak.

VIII.

Platnost smlouvy, zánik spolupráce veřejných zadavatelů

8.1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, tj. do okamžiku dosažení účelu podle čl. I. smlouvy, tj. do uzavření smluv podle čl. VI. odst. 6.3. této smlouvy, všemi účastníky smlouvy. Tímto okamžikem spolupráce zadavatelů podle této smlouvy zaniká.

8.2. Platnost smlouvy ani zánik spolupráce zadavatelů však nemá vliv na případnou odpovědnost zadavatele za jednotlivé úkony v rámci zadávacího řízení podle čl. III. odst. 3.3. této smlouvy ani na případné uplatnění náhrady škody podle téhož ustanovení.

IX.

Společná a závěrečná ustanovení

9.1. Práva a povinnosti smluvních stran v této smlouvě neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a zákona, v platném znění.

9.2. Obdrží-li druhý účastník smlouvy jakýkoliv doklad nebo dokument vztahující se k zadání této veřejné zakázky, je povinen bezodkladně poskytnout dokument v originále zadavateli.

9.3. Veškeré změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze písemně, ke své platnosti vyžadují podpis všech účastníků.

9.4. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních s platností originálu, každá smluvní strana obdrží jeden výtisk. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu všemi smluvními stranami.

9.5. Účastníci prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetli, a že byla sepsána po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.

9.6. V souladu s §84 písm. r) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů Zastupitelstvo města Jilemnice projednalo a schválilo uzavření této smlouvy usnesením č. **xxxxx** na svém jednání dne **xxxxx**, Zastupitelstvo obce Martinice v Krkonoších projednalo a schválilo uzavření této smlouvy usnesením č. **xxxxx** na svém jednání dne **xxxxx**.

V Martinicích v Krkonoších dne

V Jilemnici dne

.....

.....

Leoš Mejvald
starosta

Bc. David Hlaváč
starosta

Příloha: 1 x Plná moc

PLNÁ MOC

udělená dle ustanovení § 441 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších právních předpisů

Zmocnitel: **Obec Martinice v Krkonoších**
Sídlo, adresa: Martinice v Krkonoších 131, 512 32 Martinice v Krkonoších
Zastoupená: Leoš Mejvald, starosta
IČ: 00580805

Zmocněnec: **Město Jilemnice**
Sídlo, adresa: Masarykovo náměstí 82, 514 01 Jilemnice
Zastoupené: Bc. David Hlaváč, starosta
IČ: 00275808

Níže podepsaný zmocnitel zmocňuje touto plnou mocí zmocněnce Město Jilemnice jako zástupce zadavatelů v souvislosti se společným zadáváním veřejné zakázky „**Technický dozor stavebníka při provádění stavební akce Cyklostezka Jilemnice – Martinice v Krkonoších**“ k zastupování ve všech úkonech, které jsou nezbytné nebo vhodné k řádnému provedení zadávacího řízení na veřejnou zakázku na služby:

„Technický dozor stavebníka při provádění stavební akce Cyklostezka Jilemnice – Martinice v Krkonoších“

podle uzavřené Smlouvy o spolupráci veřejných zadavatelů ze dne xx.xx.2024.

Zmocněnec je oprávněn, aby v mém zastoupení při jednání s fyzickými a právními osobami, správními orgány a dalšími státními nebo jinými orgány, jakož i v řízení před těmito orgány činil mým jménem veškeré potřebné právní úkony, tedy zejména aby činil prohlášení, podával, měnil či bral zpět návrhy a žádosti, přijímal doručované písemnosti a vykonával další právní úkony se zastoupením spojené a pro ně potřebné.

Zmocnitel: Obec Martinice v Krkonoších

..... V Martinicích v Krkonoších
Leoš Mejvald, starosta

Zmocněnec zastoupení zmocnitele v plném rozsahu přijímá.

Zmocněnec: Město Jilemnice

..... V Jilemnici
Bc. David Hlaváč, starosta