

Ž Á D O S T
O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU MORAVSKOSLEZSKÉHO KRAJE

O B E C N Á Č Á S T

Kód programu:	RRC/PPD/2026	Dotace pro rok:	2026	Evidenční číslo:	
Název programu:	Program na podporu přípravy projektové dokumentace 2026				
Název projektu:	PD na rozšíření a intenzifikaci ČOV v obci Kunčice p. O.				

Žadatel					
Název:	Obec Kunčice pod Ondřejníkem				
Právní forma žadatele:	325	IČO:	00296856	DIČ:	

Zástupce žadatele:			
Titul:	Jméno:	Příjmení:	Funkce, právní důvod zastoupení:
Ing.	Jiří	Mikala	starosta obce

Osoby, v nichž má žadatel přímý (obchodní) podíl:			☐ Ano	☒ Ne
IČO:		Název/obchodní firma:		
Výše podílu v %	0,00 %			

Sídlo žadatele			
Ulice:		č. popisné:	569
Obec:	Kunčice pod Ondřejníkem	PSČ:	73913
Telefon:	736773930	Mobil:	
E-mail:	mistostarosta@kuncicepo.cz		

Bankovní spojení			
Číslo účtu žadatele:	94-2018781	Kód banky:	0710
Název banky:	ČNB		

PROJEKTOVÁ ČÁST

Stručný cíl projektu, tzn. vypracování PD (způsob či postup jeho dosažení, kvantifikace měřitelných cílů) - účelové určení:

Shrnutí současného stavu: V rámci I. etapy výstavby kanalizace bylo v Kunčicích pod Ondřejníkem provedeno odkanalizování západní části zastavěného území obce Kunčice pod Ondřejníkem prostřednictvím oddílné, splaškové gravitační kanalizace s koncovou mechanicko-biologickou čistírnou odpadních vod v souladu s platným povolením. Vyčištěné odpadní vody jsou vypouštěny do vodního toku Tichávky (ČHP 2-01-01-134) pravý břeh, ř.km 7,1.

Současná obecní ČOV se nachází na hranici katastru obce v lokalitě s názvem Dolní Konec na pravém břehu vodního toku Tichávka na pozemcích parcelní č. 617/5, 617/6 v k. ú. Kunčice pod Ondřejníkem (původně před rozdělením PK (617), PK (618), PK (619) a KN 617/4 v k. ú. Kunčice pod Ondřejníkem).

V roce 2022 byla zpracována zpráva o provozu ČOV v letech 2021-2022. V tomto období bylo na ČOV přiváděno znečištění odpovídajícímu cca 1580 EO.

V rámci původní projektové dokumentace byla provedena aktualizace návrhových parametrů pro I. a II. etapu s výhledovou kapacitou 2754 EO. Do dnešní doby byla realizována pouze I. etapa. V současné době je tedy mechanicko-biologický stupeň navržen pro cca 1312 EO. Výhledově se má na ČOV napojit cca 250-300 EO.

ČOV v obci Kunčice pod Ondřejníkem byla vybudována v roce 2010 a již kapacitně i technologicky nesplňuje potřebné požadavky.

Cílem PD je jednak modernizace, intenzifikace a tedy rozšíření o II. etapu (část) ČOV.

Cílem je zadávací řízení na pořízení Projektové dokumentace na Intenzifikaci ČOV v Kunčicích pod Ondřejníkem, tak aby splnila výše uvedené požadavky. Měřitelným cílem bude vypracovaná Projektová dokumentace na intenzifikaci ČOV, tak aby splnila všechny požadavky na další desítky let provozu.

Územní působnost projektu:	Kunčice pod Ondřejníkem
Místo realizace:	Kunčice pod Ondřejníkem č.p. 820

Navrhovaný postup realizace projektu, tzn. vyhotovení PD:(popsat jednotlivé kroky a metody, které zajistí dosažení konečného cíle):

1. Přípravná fáze - zadávací dokumentace na intenzifikaci čistírny odpadních vod, zjištění všech nezbytných rozšíření stávající ČOV: Technicko-ekonomická studie
 2. Zadávací řízení na dodavatele (na tvorbu PD)
 3. Uzavření smlouvy s dodavatelem na pořízení PD -
 - 3a vytvoření projektové dokumentace pro povolení záměru
 - 3b inženýrská činnost k získání povolení záměru a nové povolení vypouštění odpadních vod do vodního toku Tichávka
 - 3c Dokumentace pro provádění stavby
 4. Zajištění stavebního povolení.
- Následně začne příprava realizace stavby.

Odůvodnění žádosti:(účel následně realizované akce, předpokládaný konečný přínos a efekt pro cílovou skupinu a poskytovatele):

Cílem je modernizace ČOV v těchto směrech:

- nahrazení současných nevyhovujících technologií za nové, moderní, energeticky méně náročné (například náhrada odstředivky za lis)
- modernizace technologií by měla přinést i zkvalitnění čištění a zefektivnění čištění
- rozšíření kapacity ČOV tak, aby se mohly napojit další oblasti v obci a nemovitosti Kunčice pod Ondřejníkem (výhledově se jedná až o 300 EO)
- výstavba odkaliště = zkvalitnění čištění
- výstavba nových čistících komor umožní odstávku, kontroly a opravy stávajících komor

Stručná charakteristika plánovaného záměru (následně realizované akce) zahrnující předběžné harmonogram realizace, klíčové aktivity, mezníky:

Technicko-ekonomická studie o provozu ČOV bude primárně řešit tuto problematiku:

- prověřit možnost mechanického předčištění OV na přítoku na ČOV instalací strojně stíraných česlí. Odpadní vody v současné době natékají do česlicového koše;
- prověřit množství balastních vod při dešťových událostech a ovlivnění látkového zatížení odpadních vod na stávající biologické ČOV;
- prověřit levnější, efektivnější alternativu vůči stávajícímu mechanickému odvodnění kalu;
- posoudit možnost doplnění druhé poloviny biologického stupně ve vazbě na dočasnou odstávku stávající ČOV v rámci pravidelných oprav, revizí apod;
- odbourání pěny z aktivace;
- efektivnější způsob měření množství odpadních vod a prověřit současný stav technologie (výkon, provozní náklady, údržba, náhradní díly, spotřeba ele. Energie atd.);
- možnost navýšení objemu akumulací nádrže na přítoku na ČOV k akumulaci zvýšeného přítoku odpadních vod. Akumulované vody budou z této nádrže čerpány na přítok na ČOV v době sníženého přítoku;
- součástí studie bude propočet investičních a provozních nákladů jednotlivě v přepočtu na náklady spojené s 1 m³ vyčištěné odpadní vody;

Jednotlivé části předmětu budou vypracovány v termínu:

- 1.Technicko ekonomická studie – do 2 měsíců od uzavření smlouvy o dílo
- 2.Dokumentace pro povolení záměru
- 2.1PD pro povolení záměrů – do 2 měsíců od odsouhlasení studie dle bodu 1
- 2.2Inženýrská činnost – do 2 měsíců od uzavření smlouvy o dílo
- 3.Dokumentace pro provádění stavby– do 2 měsíců od uzavření smlouvy o dílo

Hrajem s krajem: <https://database.hrajemskrajem.cz/project/dc7aff78-64df-487a-a86e-a0aa311ab728>

Stručná charakteristika plánovaného záměru (následně realizované akce) - rámcový návrh rozpočtu:

Plánovaný záměr a rozměr intenzifikace ČOV bude záležet na kroku 1) , tedy na Technicko-ekonomické studii o provozu ČOV. Cílem je modernizace ČOV v těchto směrech:

- nahrazení současných nevyhovujících technologií za nové, moderní, energeticky méně náročné (například náhrada odstředivky za lis)
- modernizace technologií by měla přinést i zkvalitnění čištění a zefektivnění čištění
- rozšíření kapacity ČOV tak, aby se mohly napojit další oblasti v obci a nemovitosti Kunčice pod Ondřejníkem (výhledově se jedná až o 300 EO)
- výstavba odkaliště = zkvalitnění čištění
- výstavba nových čistících komor umožní odstávku, kontroly a opravy stávajících komor

Předpokládané investiční náklady modernizace (intenzifikace ČOV) budou budou 17-22 mil. Kč bez DPH.

Předpoklad financování plánovaného záměru (uved'te, do které oblasti/opatření podpory příslušných programů je předpoklad, že bude plánovaný záměr předložen, s uvedením přibližného termínu předložení této žádosti, pokud předpokládáte předložení plánovaného záměru do různých výzev po částech, uved'te):

Stavební práce na Intenzifikaci ČOV na základě připravované PD by proběhly, podle dotačních titulů a finančních možností obce, v letech 2027-2030.

Obec se bude ucházet o dotaci na výstavbu hned v prvním vypsaném termínu.

Předpokládaný dotační titul: OPŽP - pravděpodobně výzva s názvem "Čistírny odpadních vod a kanalizace"

Údaje o víceletém projektu:

Termín zahájení:	1.1.2026	Termín ukončení:	30.6.2028	Počet měsíců realizace:	30
-------------------------	----------	-------------------------	-----------	--------------------------------	----

Registrace projektu v databázi Hrajem s krajem https://databaze.hrajemskrajem.cz/	☐	Ano
	☐	Ne

Obec má více než 3 000 obyvatel	☒	Ano	☐	Ne
---------------------------------	-------------------------------------	-----	--------------------------	----

Celková plánovaná výše uznatelných nákladů /výdajů na projekt (100%) v Kč:			1 000 000,00 Kč
Požadovaná výše dotace v Kč:	500 000,00 Kč	Procentuální spoluúčast poskytovatele na uznatelných nákladech:	50,00 %
Podíl žadatele na financování uznatelných nákladů v Kč:	500 000,00 Kč	Procentuální účast žadatele na uznatelných nákladech:	50,00 %
Součet:			100,00 %

Osoba odpovědná za realizaci projektu

Titul:		Jméno:	Petr	Příjmení:	Tryščuk
Adresa:	Kunčice pod Ondřejníkem 569				
Pracovní zařazení, funkce:	místostarosta obce				
Mobil:	+420736773930	E-mail:	mistostarosta@kuncicepo.cz		

Nákladový rozpočet:

Rozpočet stáhněte! Vyplněný rozpočet přiložte jako přílohu č. 1. Rozpočet je samostatná příloha formuláře

[Stáhnout rozpočet](#)

Čestné prohlášení za účelem poskytnutí dotace z rozpočtu Moravskoslezského kraje

Název programu:	Program na podporu přípravy projektové dokumentace 2026
Název projektu:	PD na rozšíření a intenzifikaci ČOV v obci Kunčice p. O.
Název žadatele:	Obec Kunčice pod Ondřejníkem

Žadatel prohlašuje, že ke dni podpisu tohoto prohlášení:

- ☒ je ☐ není plátcem DPH,
☒ může ☐ nemůže si tuto daň v projektu uplatnit formou nároku na odpočet DPH u svého správce daně,

- nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči územním samosprávným celkům včetně Moravskoslezského kraje, státním fondům, zdravotním pojišťovnám a státnímu rozpočtu, zejména finančnímu úřadu, okresní správě sociálního zabezpečení a Celní správě České republiky (rozhodnutí o povolení posečkáni s úhradou nedoplatků nebo rozhodnutí o povolení splátkování se považují za vypořádané nedoplatky).

Žadatel dále prohlašuje, že:

- projekt nebude spolufinancován z jiné veřejné finanční podpory poskytnuté Moravskoslezským krajem.

Prohlášení k podpoře de minimis

1. Žadatel prohlašuje, že jako účetní období používá

☒ **kalendářní rok.**

☐ **hospodářský rok** (začátek 1.1.2026 , konec 31.12.2026).

2. Odvětví činnosti, na kterou žadatel žádá o podporu, dle statistické klasifikace ekonomických činností v EU (klasifikace NACE):

Žadatel může zvolit jen jedno odvětví činnosti na úrovni čtyřmístného kódu dle statistické klasifikace ekonomických činností v EU (klasifikace NACE) dle nařízení Komise v přenesené pravomoci (EU) 2023/137 ze dne 10. října 2022, kterým se mění nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1893/2006, kterým se zavádí statistická klasifikace ekonomických činností NACE Revize 2. Zasahuje-li podpora do více odvětví, eviduje se to odvětví, do kterého směřuje největší část podpory. Nelze-li takto činnost určit, žadatel vybere převažující odvětví, v němž působí.

Klasifikace NACE:

P.84.11 - Všeobecné činnosti veřejné správy

3. Podniky propojené s žadatelem o podporu

Žadatel o podporu se považuje za propojený s jinými podniky, pokud i tyto subjekty mezi sebou mají některý z následujících vztahů:

- a) jeden subjekt vlastní více než 50 % hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům, v jiném subjektu;
- b) jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat více než 50 % členů správního, řídícího nebo dozorčího orgánu jiného subjektu;
- c) jeden subjekt má právo uplatňovat více než 50% vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu;
- d) jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, více než 50 % hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům, v daném subjektu.

Subjekty, které mají s žadatelem o podporu jakýkoli vztah uvedený pod písm. a. až d. prostřednictvím jednoho nebo více dalších subjektů, se také považují za podnik propojený s žadatelem o podporu.

Do výčtu podniků propojených přímo či zprostředkovaně se žadatelem o podporu se zahrnují osoby zapsané v základním registru právnických osob, podnikajících fyzických osob a orgánů veřejné moci ("registr osob") v souladu se zákonem č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

4. Žadatel prohlašuje, že

☒ **není** ve výše uvedeném smyslu propojen s jiným podnikem.

☐ **je** ve výše uvedeném smyslu propojen s následujícími podniky:

Obchodní jméno podniku/Jméno a příjmení	Sídlo/Adresa	IČO/Datum narození

5. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v uplynulých 36 měsících

- ☒ **nevznikl** spojením podniků či nabytím podniku
- ☐ **vznikl** spojením (fúzí splynutím) níže uvedených podniků:
- ☐ nabytím (fúzí sloučením) převzal jmění níže uvedeného/ých podniku/ů:

Obchodní firma	Sídlo	IČO

Výše uvedené změny spočívající ve spojení či nabytí podniků

- ☒ **jsou** již zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu
- ☐ **nejsou** zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu

6. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v uplynulých 36 měsících

- ☒ **nevznikl** rozdělením (rozštěpením nebo odštěpením 5) podniku.
- ☐ **vznikl** rozdělením níže uvedeného podniku:

Název/Obchodní firma podniku	Sídlo	IČO

a převzal jeho činnost, na něž byla dříve poskytnutá podpora de minimis použita. Podniku (žadateli) byly přiděleny následující (dříve poskytnuté) podpory:

Datum poskytnutí	Poskytovatel	Částka v Kč

Výše uvedené změny spočívající v rozdělení podniků

- ☐ **jsou** již zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu
- ☒ **nejsou** zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu

Žadatel níže svým podpisem

- potvrzuje, že výše uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně;
- zavazuje se k tomu, že v případě změny předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory de minimis bude neprodleně informovat poskytovatele dané podpory o změnách, které u něj nastaly.

Místo a datum:	Jméno a podpis zástupce žadatele, razítko:
14.4.2026	Ing. Jiří Mikala, starosta obce
12.04.2026	

Osoba přihlášená/ověřená prostřednictvím NIA						
Titul:		Jméno:		Příjmení:		
Funkce (např. starosta, předseda, jednatel, ředitel....):						
Adresa	ulice:				č. popisné:	
	obec/část obce:				č. orientační:	
	okres:				PSČ:	
Telefon:			E-mail:			

Seznam povinných příloh k žádosti

1. Nákladový rozpočet projektu,
2. Smlouva o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu nebo písemné potvrzení peněžního ústavu o vedení běžného účtu žadatele - scan ve formátu .pdf, .jpg, .png, .doc nebo .docx
účet ČNB.pdf
3. Čestné prohlášení statutárního zástupce žadatele o souladu projektu se strategickým plánem rozvoje obce - scan ve formátu .pdf, .jpg, .png, .doc nebo .docx
Prohlášení o realizaci projektu v souladu s plánem 2026.pdf
4. Plná moc nebo pověření v elektronické podobě podepsaná(é) uznávaným elektronickým podpisem žadatele (starosty žadatele), nebo datový soubor vytvořený autorizovanou konverzí originálu nebo úředně ověřené kopie listinné plné moci nebo pověření zástupce žadatele včetně konverzní doložky (služba Czechpoint) – je-li žadatel zastoupen na základě pověření nebo plné moci a chce-li odeslat žádost způsobem uvedeným níže pod písm. b) nebo c).

Pokud jste přesvědčeni, že Vaše žádost je kompletní, uložte ji a odešlete prostřednictvím elektronického formuláře v systému ePodatelna.

Vaše žádost musí být dle zákona doručena s podpisem, proto prosím použijte jeden z následujících postupů:

- a. DATOVOU SCHRÁNKOU - v případě, že zasíláte žádost prostřednictvím systému datových schránek, POUŽIJTE tlačítko ODESLAT a následně zašlete tuto žádost do datové schránky Moravskoslezského kraje (název datové schránky: Moravskoslezský kraj, identifikátor datové schránky: 8x6bxsd, do buňky „k rukám“ uveďte „RRC“, do buňky „předmět“ uveďte „Žádost o dotaci v Programu PPD 2026“).

Vyplývá-li ze stanov žadatele nebo obdobného dokumentu požadavek, aby žádost byla podepsána více osobami, musí být datová zpráva obsahující žádost opatřena uznávaným elektronickým podpisem (§ 6 zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů) všech těchto osob

Je-li žadatel zastoupen na základě pověření nebo plné moci, musí být přílohou datové zprávy datový soubor vytvořený autorizovanou konverzí originálu nebo úředně ověřené kopie listinné plné moci nebo pověření zástupce včetně konverzní doložky (služba Czechpoint), nebo plná moc nebo pověření v elektronické podobě podepsaná(é) uznávaným elektronickým podpisem žadatele (starosty žadatele).

NEBO

- b. S UZNÁVANÝM ELEKTRONICKÝM PODPISEM - v případě, že zasíláte žádost s uznávaným elektronickým podpisem, POUŽIJTE tlačítko ODESLAT S ELEKTRONICKÝM PODPISEM a následně opatřete tuto žádost uznávaným elektronickým podpisem. Tímto je žádost podepsána a není nutno žádost zasílat způsobem uvedeným pod písm. a), pokud není dále uvedeno jinak.

Vyplývá-li ze stanov žadatele nebo obdobného dokumentu požadavek, aby žádost byla podepsána více osobami, musí být tato opatřena podpisem všech těchto osob. V tomto případě POUŽIJTE tlačítko ODESLAT a následně zašlete žádost způsobem uvedeným pod písm. a).

Je-li žadatel zastoupen na základě pověření nebo plné moci, POUŽIJTE tlačítko ODESLAT a následně zašlete žádost způsobem uvedeným pod písm. a) .

Žádost však není nutno zasílat způsobem uvedeným pod písm. a), je-li přílohou žádosti plná moc nebo pověření v elektronické podobě podepsaná(é) uznávaným elektronickým podpisem žadatele (starosty žadatele), nebo datový soubor vytvořený autorizovanou konverzí originálu nebo úředně ověřené kopie listinné plné moci nebo pověření zástupce žadatele včetně konverzní doložky (služba Czechpoint).

NEBO

- c. IDENTITOU OBČANA (NIA) - v případě, že jste se přihlásili do systému ePodatelna prostřednictvím identity občana (NIA) a přihlášení splňuje úroveň ověření žadatele/zástupce žadatele "ZNAČNÁ" nebo "VYSOKÁ", POUŽIJTE tlačítko ODESLAT. Tímto je žádost považována za podepsanou a není nutno ji zasílat způsobem uvedeným pod písm. a) , pokud není dále uvedeno jinak.

Vyplývá-li ze stanov žadatele nebo obdobného dokumentu požadavek, aby žádost byla podepsána více osobami, musí být tato opatřena podpisem všech těchto osob. V tomto případě POUŽIJTE tlačítko ODESLAT a následně zašlete žádost způsobem uvedeným pod písm. a).

Je-li žadatel zastoupen na základě pověření nebo plné moci, POUŽIJTE tlačítko ODESLAT a následně zašlete žádost způsobem uvedeným pod písm. a).

Žádost však není nutno zasílat způsobem uvedeným pod písm. a), je-li přílohou žádosti plná moc nebo pověření v elektronické podobě podepsaná(é) uznávaným elektronickým podpisem žadatele (starosty žadatele), nebo datový soubor vytvořený autorizovanou konverzí originálu nebo úředně ověřené kopie listinné plné moci nebo pověření zástupce žadatele včetně konverzní doložky (služba Czechpoint).

Žádost je nutno odeslat ve lhůtě a dle pravidel stanovených v podmínkách programu.

Žádost je považována za předloženou poskytovateli odesláním v systému ePodatelna Moravskoslezského kraje s uznávaným elektronickým podpisem, odesláním v systému ePodatelna Moravskoslezského kraje po přihlášení do tohoto systému prostřednictvím identity občana (NIA) s úrovní ověření zástupce žadatele „ZNAČNÁ“ nebo „VYSOKÁ“ nebo dodáním do datové schránky poskytovatele.