



Město Nové Město pod Smrkem

Palackého 280, 463 65 Nové Město pod Smrkem

Pravidla a podmínky pro poskytování a čerpání dotací z rozpočtu města

Zastupitelstvo města Nové Město pod Smrkem schválilo na svém zasedání dne 11.12.2024 usnesením č. x/13ZM/2024 ve smyslu ust. § 85 písm. c) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, tato pravidla a podmínky pro poskytování a čerpání dotací z rozpočtu města.

Článek 1

Úvodní ustanovení

1. Město Nové Město pod Smrkem je ve smyslu ust. § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, poskytovatelem dotací, tj. peněžních prostředků poskytovaných z rozpočtu města právnické nebo fyzické osobě na stanovený účel.
2. Podrobnosti o účelu a příjemcích dotací, jakož i o podmínkách pro poskytování dotací, stanovují tyto pravidla.

Článek 2

Účel dotace

1. V souladu s ust. § 10a odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb. se dotace poskytuje na účel určený poskytovatelem v programu dle ust. § 10c, na jiný účel určený žadatelem v žádosti nebo na účel stanovený zvláštním právním předpisem.
2. Poskytované dotace jsou určeny převážně pro podporu, realizaci a rozvoj volnočasových aktivit, kulturních, společenských, sportovních, zájmových a ostatních veřejně prospěšných činností, které jsou pořádány pro občany Nového Města pod Smrkem nebo na území Nového Města pod Smrkem.
3. Dotace má sloužit k propagaci, rozvoji a kulturní prezentaci Nového Města pod Smrkem.
4. Dotace se neposkytují na podnikatelské záměry nebo soustavnou výdělečnou činnost.

Článek 3

Příjemce dotace

1. Příjemcem dotace je fyzická nebo právnická osoba (např. zapsaný spolek, sdružení, tělovýchovná organizace, obecně prospěšná společnost, zapsaný ústav atd.), s výjimkou příspěvkových organizací zřízených městem.
2. Příspěvkové organizace zřízené městem o poskytnutí dotace žádat nemohou.

Článek 4

Podmínky pro poskytnutí dotace

1. Dotaci lze poskytnout na základě žádosti o poskytnutí dotace prostřednictvím veřejnoprávní smlouvy, popřípadě na základě povinnosti vyplývající ze zvláštního právního předpisu.
2. Žadatel předloží žádost o poskytnutí dotace na předepsaném tiskopisu. Žádost obsahuje alespoň:
 - a) jméno a příjmení, datum narození a adresu bydliště žadatele o dotaci, je-li žadatel fyzickou osobou, a je-li tato fyzická osoba podnikatelem, také identifikační číslo osoby, bylo-li přiděleno, nebo, je-li žadatel právnickou osobou, název, popřípadě obchodní firmu, sídlo a identifikační číslo osoby, bylo-li přiděleno,
 - b) požadovanou částku,
 - c) účel, na který žadatel chce dotaci použít,
 - d) dobu, v níž má být dosaženo účelu,
 - e) odůvodnění žádosti,

- f) je-li žadatel o dotaci právnickou osobou:
- i. informace o identifikaci osob jednajících jménem žadatele s uvedením, zda tyto jednají jako jeho statutární orgán nebo zda tyto osoby jednají na základě udělené plné moci,
 - ii. údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu; v případě, že je žadatel o dotaci zahraniční právnickou osobou, doloží údaje o svém skutečném majiteli buď výpisem ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, nebo, pokud taková zahraniční evidence neexistuje, sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem zahraniční právnické osoby, a předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob k zahraniční právnické osobě, zejména výpis ze zahraniční evidence obdobné obchodnímu rejstříku, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy,
 - iii. informace o identifikaci osob, v nichž má podíl, a o výši tohoto podílu,
- g) seznam případných příloh žádosti,
- h) den vyhotovení žádosti a podpis osoby zastupující žadatele, v případě zastoupení na základě plné moci i plnou moc.
3. Žádosti se podávají v průběhu roku na podatelně městského úřadu, nejdéle do 31.10. příslušného kalendářního roku.
 4. Žadatelé pracující s dětmi a mládeží mohou požádat o dotaci na trenérskou a instruktorskou činnost a na činnost vedoucího. Žádosti na jednotlivé akce se podávají a posuzují samostatně.
 5. Dotace je poskytována pro příslušný kalendářní rok.
 6. O poskytování dotací do 250.000 Kč v jednotlivém případě rozhoduje rada města, o poskytování dotací nad 250.000 Kč v jednotlivém případě rozhoduje zastupitelstvo města.
 7. O poskytnutí dotace a její výši bude žadatel písemně vyrozuměn do 15 dnů od rozhodnutí příslušného orgánu města.
 8. Nevyhoví-li město žádosti, sdělí bez zbytečného odkladu žadateli, že jeho žádosti nebylo vyhověno a důvod nevyhovění žádosti.
 9. Na dotaci není právní nárok, nestanoví-li zvláštní právní předpis jinak.
 10. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu krajský úřad v přenesené působnosti.

Článek 5

Program pro poskytování dotací

1. Město zveřejní program na své úřední desce způsobem umožňujícím dálkový přístup nejpozději 30 dnů před počátkem lhůty pro podání žádostí. Program se zveřejňuje nejméně po dobu 90 dnů ode dne zveřejnění.
2. Program pro poskytování dotací obsahuje náležitosti dle ust. § 10c odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb.

Článek 6

Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace

1. Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace obsahuje náležitosti dle ust. § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb.
2. Město zveřejní veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí dotace a její dodatky na své úřední desce způsobem umožňujícím dálkový přístup do 30 dnů ode dne uzavření smlouvy nebo jejího dodatku. Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace do výše 50.000 Kč se nezveřejňuje; pokud uzavřením dodatku k veřejnoprávní smlouvě bude dotace zvýšena nad 50.000 Kč, město zveřejní veřejnoprávní smlouvu a její dodatek na své úřední desce způsobem umožňujícím dálkový přístup do 30 dnů ode dne uzavření dodatku. Veřejnoprávní smlouva včetně dodatků musí být zveřejněna nejméně po dobu 3 let ode dne zveřejnění.
3. Obsahuje-li povinně zveřejňovaná veřejnoprávní smlouva nebo její dodatek informace, které jsou podle zvláštního právního předpisu vyloučeny ze zpřístupnění, zveřejní se smlouva nebo její dodatek bez informací vyloučených ze zpřístupnění včetně uvedení důvodu vyloučení. Ze zveřejnění jsou vyloučeny údaje, o kterých to stanoví přímo použitelný předpis Evropské unie.

Článek 7

Maximální výše podpory

1. Dotace na činnost s mládeží do věku 18 let, může být poskytnuta až do výše 70 % skutečně vynaložených nákladů.
2. Dotace na činnost s osobami staršími 18 let a seniory, může být poskytnuta až do výše 50 % skutečně vynaložených nákladů.
3. Dotace na ostatní veřejně prospěšnou činnost může být poskytnuta až do výše 90 % skutečně vynaložených nákladů.

Článek 8

Vyúčtování dotace

1. Dotace bude poskytnuta formou zálohy na základě podepsání veřejnoprávní smlouvy.
2. Dotace může být poskytnuta i zpětně.
3. Vyúčtování dotace bude provedeno na základě podmínek uvedených ve veřejnoprávní smlouvě.
4. Vyúčtování proběhne nejpozději do 15.12. příslušného kalendářního roku.
5. Finanční odbor proplatí náklady odpovídající schválené procentuální výši skutečných vynaložených nákladů, maximálně však do výše částky schválené radou města nebo zastupitelstvem města.
6. Vyúčtování dotace podléhá kontrole finančního odboru městského úřadu.
7. Vyúčtování se řídí platnými právními předpisy, a to zejména zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, a souvisejícími právními předpisy.

Článek 9

Závěrečná ustanovení

Pravidla a podmínky pro poskytování a čerpání dotací z rozpočtu města Nového Města pod Smrkem byly schváleny usnesením zastupitelstva města č. x/13ZM/2024 a nabývají účinnosti ke dni 01.01.2025.

Nové Město pod Smrkem xx.12.2024

Petr Černica
starosta města