

obec Mutěnice

Zřizovací listina příspěvkové organizace obce Mutěnice

vydaná v souladu s ustanovením § 35 a § 84 odst. 2 písm. d) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, ustanovením § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, ve znění pozdějších předpisů, schválená Zastupitelstvem obce Mutěnice usnesením č. ze dne

Čl. I.

Úplný název, sídlo a identifikační číslo zřizovatele

Název: **obec Mutěnice**
Sídlo: Masarykova 200, 696 11 Mutěnice, okres Hodonín
IČO: 00285154

Čl. II.

Název, sídlo a identifikační číslo příspěvkové organizace

Název: **Základní škola a Mateřská škola Mutěnice, okres Hodonín, příspěvková organizace**

Sídlo: Brněnská 777, 696 11 Mutěnice
IČO: 68688512, Identifikátor zařízení IZO:600115577

Čl. III.

Hlavní účel a předmět činnosti příspěvkové organizace

1. Hlavní účel, pro který se příspěvková organizace zřizuje, je zajištění činností v působnosti zřizovatele v oblasti školství dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
2. Předmět činnosti odpovídající vymezení hlavního účelu příspěvkové organizace je výkon činnosti mateřské školy, základní školy, zařízení školního stravování, závodního stravování, školní klubu a školní družiny.

a) mateřská škola

Příspěvková organizace jako **mateřská škola** poskytuje předškolní vzdělávání dětem; její činnost se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zejména pak ustanoveními Části druhé a prováděcími předpisy ke školskému zákonu.

b) základní škola

Příspěvková organizace jako **základní škola** poskytuje základní vzdělávání žákům prvního stupně; její činnost se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zejména pak ustanoveními Části třetí a prováděcími předpisy ke školskému zákonu.

c) zařízení školního stravování

Příspěvková organizace jako **zařízení školního stravování** v rámci školního stravování vydává jídla, která sama připravuje, a může připravovat jídla, která vydává výdejna; její činnost se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zejména pak ustanovením § 119 a prováděcími předpisy ke školskému zákonu.

Příspěvková organizace je oprávněna v souladu s ustanovením § 33b zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, poskytovat **závodní stravování**.

d) školská zařízení - školního klubu a školní družiny

Příspěvková organizace jako **školní klub** poskytuje zájmové vzdělávání; její činnost se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zejména pak ustanoveními § 111 a § 118 a prováděcími předpisy ke školskému zákonu.

Příspěvková organizace jako **školní družina** poskytuje zájmové vzdělávání; její činnost se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zejména pak ustanoveními § 111 a § 118 a prováděcími předpisy ke školskému zákonu.

Čl. IV.

Statutární orgán a způsob jeho vystupování jménem příspěvkové organizace

1. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel (dále jen „ředitel“). Ředitele jmenuje a odvolává rada obce Mutěnice.
2. Ředitel jedná jménem příspěvkové organizace v souladu s platnými předpisy a v rámci oprávnění daných zřizovací listinou. K písemnému právnímu úkonu připojí ředitel svůj vlastnoruční podpis a otisk razítka příspěvkové organizace.

Čl. V.

Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele předaného příspěvkové organizaci k hospodaření

1. Zřizovatel nepředává příspěvkové organizaci k hospodaření žádný nemovitý majetek zapisovaný do katastru nemovitostí.
2. Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření ostatní movitý majetek nezapisovaný do katastru nemovitostí vedený v účetnictví příspěvkové organizace. Inventurní soupis tohoto majetku je uložen v sídle příspěvkové organizace.

3. Rozsah majetku předaného příspěvkové organizaci k hospodaření vymezený v čl. V této zřizovací listiny se:
- a) snižuje o majetek spotřebovaný a vyřazený v souladu s příslušnými předpisy, a to k okamžiku jeho spotřeby nebo vyřazení,
 - b) zvyšuje o majetek, který byl této příspěvkové organizaci převeden v souladu s příslušnými předpisy z důvodu nepotřebnosti pro jinou příspěvkovou organizaci zřízenou obcí nebo pro obec, a to k okamžiku jeho převzetí,
 - c) zvyšuje o majetek, který byl touto příspěvkovou organizací pořízen na základě zmocnění uvedeného v Čl. VI této zřizovací listiny do vlastnictví zřizovatele, a to k okamžiku jeho pořízení.

Čl. VI.

Vymezení práv umožňujících organizaci naplňovat hlavní účel příspěvkové organizace

A. Vymezení práv a povinností k majetku ve vlastnictví zřizovatele předanému příspěvkové organizaci k hospodaření (dále jen „svěřený majetek“)

1. Příspěvková organizace je oprávněna pořizovat do vlastnictví zřizovatele majetek dle ustanovení § 27 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů v pořizovací hodnotě do **100.000,-Kč (vč. DPH)** bez předchozího souhlasu zřizovatele. V ostatních případech je nutný předchozí písemný souhlas zřizovatele.
2. Příspěvková organizace může se svěřeným majetkem nakládat pouze v případech a v rozsahu stanoveném touto zřizovací listinou a předpisy zřizovatele či samostatnými rozhodnutími zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli.
3. Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku tyto povinnosti:
 - a) majetek držet a hospodárně užívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti dle této zřizovací listiny,
 - b) pečovat o zachování majetku a jeho rozvoj, majetek udržovat a chránit před zničením, poškozením, odcizením, zneužitím nebo neoprávněnými zásahy,
 - c) vést majetek v účetnictví v předepsané evidenci, a to odděleně od majetku, který má příspěvková organizace ve svém vlastnictví,
 - d) pojistit majetek dle pokynů zřizovatele,
 - e) zabezpečovat v souladu s příslušnými předpisy revize a technické prohlídky svěřeného majetku,
 - f) dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti hygieny, životního prostředí (např. zajišťováním odpadového hospodářství a ochrany ovzduší), v oblasti dopravy a silničního hospodářství (např. zajišťováním údržby komunikací na svěřených nemovitostech, chodníků),
 - g) v plném rozsahu zajišťovat a plnit požadavky vyplývající z právních předpisů v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany,
 - h) trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících,
 - i) informovat zřizovatele na základě jeho požadavku o vzniku nároku nebo povinnosti z pojistné události, z bezdůvodného obohacení či náhrady škody, jiné majetkové nebo finanční újmy,
 - j) při pronájmu majetku sjednat nájemné nejméně ve výši, která je v daném místě a čase

- obvyklá, nejde-li o cenu regulovanou státem, výše nájemného nižší než je cena v daném místě a čase obvyklá musí být opodstatněná a odůvodněná, V případě uzavření smlouvy o nájmu na dobu delší než jeden rok je povinna sjednat inflační doložku změny nájemného;
- k) při propachtování majetku sjednat pachtovné nejméně ve výši, která je v daném místě a čase obvyklá, nejde-li o cenu regulovanou státem. Výše pachtovného nižší, než je v daném místě a čase obvyklá, musí být opodstatněná a odůvodněná. V případě uzavření pachtovní smlouvy na dobu delší než jeden rok je povinna sjednat inflační doložku změny pachtovného;
 - l) informovat zřizovatele o uzavřených smlouvách o nájmu, pachtu, výpůjčce či výprose a o uzavření jiných smluv v případě, pokud si to vyžádá, a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě do 14 dnů ode dne, kdy jí byla doručena výzva zřizovatele k předání smlouvy;
 - m) využívat všech práv vlastníka zejména zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v záležitostech týkajících se tohoto majetku, včas podávat návrhy na zahájení řízení k vymožení pohledávek, uplatňovat právo na náhradu škody, vydání bezdůvodného obohacení, nároky z pojistných událostí, přijímat plnění z pojistných smluv a zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v řízeních správních (např. v řízení stavebním),
 - n) vyřazovat nepotřebný majetek jen se souhlasem zřizovatele,
 - o) řídit se právními předpisy, podmínkami danými touto zřizovací listinou, předpisy zřizovatele či jeho jednotlivými rozhodnutími upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli a rozhodnutími orgánů zřizovatele.
4. Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku tato práva:
- a) vlastním jménem a na vlastní účet pronajmout, propachtovat nebo poskytnout do výpůjčky, či výprosy movitý, nemovitý majetek či jeho část, byt nebo bytový prostor, prostor sloužící k podnikání na dobu nejdéle jednoho roku. Doba trvání smlouvy může být v případech, kdy jsou tyto uzavírány za účelem provozování podnikatelské činnosti třetí osoby prodloužena příspěvkovou organizací maximálně o další rok, současně může být v těchto případech příspěvkovou organizací uzavřena smlouva se stejným subjektem opětovně pouze jedenkrát. K dalšímu prodloužení doby trvání smlouvy nebo jejich opětovnému uzavření je třeba předchozí písemný souhlas zřizovatele. Pronájem, pacht, výprosa nebo výpůjčka majetku nesmí ohrozit výkon hlavní činnosti organizace.
 - b) vlastním jménem a na vlastní účet pronajmout, propachtovat nebo poskytnout do výpůjčky, či výprosy movitý, nemovitý majetek, prostor sloužící k podnikání na dobu delší než jeden rok pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
5. Za ochranu svěřeného majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s tímto majetkem odpovídá statutární orgán příspěvkové organizace.
6. Příspěvková organizace je oprávněna zabezpečit realizaci úplatného převodu nepotřebného movitého majetku zřizovatele předaného jí k hospodaření, a to v souladu s ustanovením § 27 odst. 8 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, přednostně bezúplatně zřizovateli. Neprijme-li zřizovatel písemnou nabídku, může příspěvková organizace po jeho předchozím písemném souhlasu převést majetek do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených nebo schválených zřizovatelem.
7. Za ochranu svěřeného majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s tímto majetkem odpovídá statutární orgán příspěvkové organizace.

B. Majetková práva a povinnosti příspěvkové organizace k vlastnímu majetku

1. Příspěvková organizace je oprávněna nabývat do svého vlastnictví pouze majetek potřebný k výkonu činností, pro které byla zřízena, a to:
 - a) bezúplatným převodem od zřizovatele,
 - b) darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele, zřizovatel schválením této zřizovací listiny uděluje příspěvkové organizaci souhlas s nabýváním majetku darem až do výše 40.000,- Kč, Zřizovatel touto zřizovací listinou dává předchozí souhlas příspěvkové organizaci k přijetí finančního daru do hodnoty 40.000,- Kč v jednotlivém případě na dary účelově neurčené. O takto přijatém daru či finančního daru je příspěvková organizace povinna neprodleně informovat zřizovatele.
 - c) děděním s předchozím písemným souhlasem zřizovatele, bez tohoto souhlasu je příspěvková organizace povinna toto dědictví odmítnout,
 - d) jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele.
2. Příspěvková organizace je oprávněna nabývat do svého vlastnictví veškerá oběžná aktiva pořízená v běžném roce a drobný dlouhodobý majetek pořízený v běžném roce, a to aktiva pořízená:
 - a) na základě ročního plánu výnosů a nákladů. Ročním plánem nákladů a výnosů se rozumí schválený plán při projednávání určení neinvestičního příspěvku na činnost a úpravy plánu a příspěvku (včetně snížení při nařízení odvodů) schválených zřizovatelem v průběhu roku nebo na základě finančního vypořádání,
 - b) na základě tvorby a použití fondů příspěvkové organizace dle § 30, § 32 a § 33 a na základě schválení přidělů fondů zřizovatelem při vypořádání výsledku hospodaření roku minulého,
 - c) na základě dalších usnesení zřizovatele k finančnímu (i fondovému) hospodaření příspěvkové organizace.
3. Příspěvková organizace má k majetku ve svém vlastnictví zejména následující povinnosti:
 - a) vést majetek v účetnictví a analytické evidenci odděleně od majetku svěřeného, a to:
 - zvlášť majetek nabytý bezúplatným převodem od zřizovatele,
 - zvlášť majetek nabytý darem nebo děděním.
 - Zvlášť majetek nabytý jiným způsobem.
 - b) pojistit majetek,
 - c) dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, životního prostředí, hygieny, ochrany veřejného zdraví, bezpečnosti práce, apod.,
 - d) informovat zřizovatele o uzavřených smlouvách o nájmu, pachtu, smlouvách o výpůjčce či výprose a o uzavření jiných smluv v případě, pokud si to vyžádá, a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě do 14 dnů ode dne, kdy jí byla doručena výzva zřizovatele k předání smlouvy,
 - e) trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících,
 - f) řídit se právními předpisy, podmínkami danými touto zřizovací listinou, předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli a rozhodnutími orgánů zřizovatele,
 - g) pokud se stane majetek, který příspěvková organizace nabyla do svého vlastnictví bezúplatným převodem od svého zřizovatele, pro ni trvale nepotřebný, nabídne ho přednostně bezúplatně zřizovateli, který jej může dále nabídnout dalším organizacím, které zřídil. V případě, že zřizovatel nabídku nepřijme, může příspěvková organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem.

C. Další práva a povinnosti

1. Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku a majetku ve svém vlastnictví další práva a povinnosti:
 - a) Vystupovat jako zadavatel v právních vztazích vyplývajících z právních předpisů upravujících veřejné zakázky a jejich zadávání, a to za podmínek stanovených předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace. V případě veřejné zakázky, jejíž předpokládaná hodnota přesáhne **100.000,- Kč bez DPH**, je příspěvková organizace oprávněna realizovat veřejnou zakázku, jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele. Toto omezení se nevztahuje na případy krajně naléhavé potřeby, např. jde-li o ohrožení životů nebo zdraví lidí, havárií, přírodní katastrofu nebo hrozí-li nebezpečí velkého rozsahu.

- b) V případě investiční činnosti financované z investičního fondu příspěvkové organizace v hodnotě nad **100.000,- Kč bez DPH** v jednotlivých případech realizovat investiční činnost pouze po předchozím schválení investičního záměru zřizovatelem.
- c) Investiční činnost realizovanou částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů může příspěvková organizace realizovat pouze po předchozím schválení investičního záměru zřizovatelem.
- d) V případě činnosti financované částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů požádat o přidělení finančních prostředků ze státního rozpočtu, z rozpočtu jiného územního samosprávného celku než zřizovatele, ze státních a jiných fondů, z rozpočtu EU nebo z finančního mechanismu Evropského hospodářského prostoru, z finančního mechanismu Norska a programu švýcarsko-české spolupráce pouze po předchozím schválení žádosti zřizovatelem.
- e) Příspěvková organizace je oprávněna používat všechny skupiny majetku pro doplňkovou činnost.

D. Finanční hospodaření příspěvkové organizace

- 1. Příspěvková organizace je povinna se řídit při svém finančním hospodaření ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a plnit řádně všechny povinnosti, které pro ni z tohoto předpisu vyplývají.
- 2. Příspěvková organizace sestavuje rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu, které schvaluje její zřizovatel. V této souvislosti je povinna dodržovat povinnosti vyplývající pro ni zejména z ust. § 28a zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
- 3. Příspěvková organizace je oprávněna uzavřít smlouvu o nájmu, pachtu, výpůjčce či výprose s jiným vlastníkem majetku pro zajištění svého hlavního účelu a předmětu činnosti nejdéle na dobu pěti let, se souhlasem zřizovatele i na dobu delší.
- 4. Příspěvková organizace je oprávněna ponechat si příjmy z pronájmu či pachtu majetku, jako vlastní výnosy.

Čl. VII.

Okruhy doplňkové činnosti

- 1. Zřizovatel povoluje níže uvedené okruhy doplňkové činnosti, které navazují na hlavní účel příspěvkové organizace:
 - a) Hostinská činnost,
 - b) Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1-3 živnostenského zákona obory činnosti:
 - Velkoobchod a maloobchod,
 - Zprostředkování obchodu a služeb
 - Pronájem a půjčování věcí movitých
 - Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti
 - Provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavních zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí
 - Provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovních činností
 - Služby v oblasti administrativní správy a služby organizačně hospodářské povahy

2. Podmínkou realizace doplňkové činnosti je:
- a) realizace doplňkové činnosti nenaruší plnění hlavního účelu příspěvkové organizace,
 - b) oddělené sledování nákladů a výnosů doplňkové činnosti a použití zisku,
 - c) dodržování podmínek stanovených směrnicí vydanou zřizovatelem.

Čl. VIII

Doba, na kterou je příspěvková organizace zřízena

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

Čl. IX

Závěrečná ustanovení

1. Tato zřizovací listina nahrazuje Zřizovací listinu ze dne2024, schválenou zastupitelstvem obce Mutěnice dne 31.01.2024, usnesením č. VII./2024Z/9, včetně všech dodatků a všechny předchozí Zřizovací listiny této příspěvkové organizace.
2. Tato zřizovací listina nabývá účinnosti dnem 01.04.2024.
3. Tato zřizovací listina je vyhotovena v čtyřech stejnopisech, z nichž všechny mají platnost originálu. Dvě vyhotovení obdrží příspěvková organizace, dvě vyhotovení obdrží zřizovatel.

V Mutěnicích dne2024

.....

Ing. Jiří Zálešák
starosta obce

.....

Petr Bíza
místostarosta obce