



Z Á P I S

schůze číslo 12 Rady města Jílové

konaná dne 17. 1. 2024 v Městský úřad Jílové - kancelář starosty, Mírové nám. 280, 407 01 Jílové od 15:00 hod.

Upozornění: Jedná se o neúplný zápis. Plná verze zápisu je k dispozici na městském úřadě.

Doba jednání: 15:00 - 16:46

Přítomno: 4 členové RMJ

Omluveni: Mgr. Lubomír Michalec

Neomluveni: -

Předsedající: Ing. Kateřina Sýkorová

Zapisovatel: Eva Černá

1. Zahájení, schválení programu

Zahájení

Schůzi RMJ zahájila v 15:00 hodin starostka města, Ing. Kateřina Sýkorová. Konstatovala, že dle prezenční listiny jsou přítomni 4 členové, RMJ je usnášeníschopná. Omluven je Mgr. Lubomír Michalec.

Schválení programu 12. schůze RMJ

Program obdrželi členové rady společně s pozvánkou:

1. Zahájení, schválení programu
2. Zpráva o plnění úkolů
3. Komise
 - 3.1. Ukončení členství, volba člena Komise sociální a bytové
4. Hospodaření
5. Předpisy
6. Veřejné zakázky
 - 6.1. Výzva 1/2024 „Zateplení fasády objektu Teplická 180, Jílové“
 - 6.2. Výzva 2/2024 „Výkon funkce odborného lesního hospodáře pro město Jílové“
 - 6.3. Zadávací řízení veřejné zakázky 3/2024 „Sportovně-rekreační areál-Park Kamenná-2. etapa-parkoviště“
7. ZŠ, MŠ
 - 7.1. ZŠ - Žádost o dotaci z Programu pro rozvoj ekologické výchovy, vzdělávání a osvěty (EVVO)
 - 7.2. Konec funkčního období ředitelky ZŠ Jílové
 - 7.3. Konec funkčního období ředitelky MŠ Jílové
 - 7.4. MŠ - Čerpání investičního fondu
8. Smlouvy, dodatky
 - 8.1. Smlouva o zřízení doplňkových služeb k PC IS „Pečovatelská služba Smlouva o zpracování osobních údajů“
 - 8.2. Plná moc - aktualizace hromadných výstupů dat Katastru nemovitostí do systému Gramis (Ing. Václav Lepš)
 - 8.3. Obnova licencí - Microsoft 365

9. Nemovitosti, pozemky, bytové domy
 - 9.1. Zpráva o stavu části objektu - bytový dům ul. Nová č.p. 183 - 186
 - 9.2. Dohoda o uznání pohledávky a splácení dluhu jistoty (kauce) za byt č.11 ul. Javorská 37
10. Cena města Jílové
 - 10.1. Cena města Jílové za rok 2023
11. Různé
 - 11.1. Výroční zpráva za rok 2023 – poskytování informací dle zák. č. 106/1999 Sb.
 - 11.2. Žádost o připojení k mezinárodní kampani „Vlajka pro Tibet“
 - 11.3. Dodatek ke smlouvě - nákup knižních fondů pro Městskou knihovnu rok 2024
12. Diskuse
13. Závěr

Návrh usnesení:

Rada města Jílové

A) schvaluje program 12. schůze Rady města Jílové dne 17.01.2024

Výsledek hlasování:

Pro: 4 / Proti: 0 / Zdrželo se: 0

Usnesení č. 412/2024/R bylo schváleno.

2. Zpráva o plnění úkolů

blok 2-1

• Úkol číslo 1

Usnesení č. 193/2023/R

Rada města Jílové

A) schvaluje splnění písm. B) usnesení č. 1275/2022/R ve znění: Rada města Jílové ukládá úkol Odboru správy majetku a životního prostředí MěÚ Jílové začít realizovat prioritně investice dle bodů 1) a 2) uvedených v Zápise z jednání č. 20-2022/04-KIV

B) ukládá úkol vedoucímu OSMŽP a starostce města zadat zpracování studie na řešení problematiky zajištění pečovatelské služby ve městě Jílové

Informace k 20.12.2023 – úkol trvá

V rámci sběru dat a jejich zpracování jsme navázali spolupráci s Českou zemědělskou univerzitou a ČVÚT v Praze. Tyto univerzity nabízí možnost zpracování studií či případových prací a další podobné aktivity. Nabízený projekt je na samém počátku, prozatím bylo uskutečněno dne 23.11.2023 první společné jednání municipality a zástupců univerzit. Měli by nám být zaslány kontakty, na které se budeme moci obrátit s konkrétními požadavky pro zpracování.

Dále dne 4. 12. 2023 proběhla schůzka s koordinátorkou komunitního plánování města Děčín (Mgr. Karolínou Kounovou Roubíčkovou), kde jsme konzultovali naše záměry a možnost spolupráce skupiny pro komunitní plánování, zabývající se oblastí sociální péče o seniory. Paní koordinátorka doporučila, abychom se raději orientovali na výstavbu sociálního bydlení, u kterého jsou cílovou skupinou kromě jiného i senioři. A to z několika důvodů:

- Uzavřená síť sociálních služeb Ústeckého kraje (především pak negativní postoj k výstavbě nových Domů pro seniory – údajně dostatečná kapacita, dokonce vysoká kapacita dané služby oproti jiným krajům).

- Vysoká finanční náročnost na provoz zařízení tohoto typu.
- Sociální bydlení – umožňuje podporu seniorů především nízkými náklady na bydlení, nižšími nároky na provoz (menší prostor pro údržbu, účelné a bezpečné prostředí aj.).
- V případě, že má město k dispozici terénní pečovatelskou službu, je možné ji zajistit i zde.

Další doporučenou možností je Dům s byty zvláštního určení, které nabízí bezbariérový přístup. Nájem bytu zvláštního určení podléhá zvláštnímu režimu dle příslušných ustanovení § 2300 a § 2301 zákona č. 89/2012 Sb., Občanského zákoníku. Rozdíl mezi běžným bydlením a bydlením v domech s byty zvláštního určení je v tom, že soustředění bytů v jednom domě a na jednom místě usnadňuje poskytování sociálních služeb a také dává větší pocit jistoty a bezpečí nájemníkům se sníženou soběstačností při zachování jejich plné svobody a odpovědnosti.

I město Děčín uvažuje jít podobným směrem, jelikož musí pro své občany do budoucna také zajistit podporu a jeho demografický vývoj se podobá vývoji našeho města. Seniori se často dostávají do potíží s financováním vlastního bydlení anebo není v jejich silách udržovat dům či byt vyžadující vysoké investice.

Příští setkání skupiny komunitního plánování se uskuteční v lednu 2024 a jsme na něj přizváni.

Informace k 17.01.2024 - úkol trvá

Dne 10.01.2024 se bude konat schůzka s Ing. Šilhánkovou z ČVÚT Praha, kde bude projednávána otázka zpracování studie (určení vhodnosti poskytovaných sociálních služeb města Jílové). Bližší informace budou sděleny přímo na jednání RMJ dne 17.01.2024.

Diskuze:

Ing. Sýkorová - na proběhlé schůzce zástupci ČVÚT představili případný postup spolupráce. Do 24. ledna bude městu Jílové zaslána cenová nabídka za zpracování analýzy potřeb sociálních služeb pro seniory, která by určila pro Jílové nejvhodnější typ poskytování sociálních služeb. V případě schválení této cenové nabídky může ČVÚT zajistit spolupráci s fakultou architektury (ČVUT), která by zajistila další zpracování návrhu pro případnou výstavbu vhodného zařízení. Nyní tedy vše závisí na výši cenových nabídek.

blok 2-2

• **Úkol číslo 2**

Usnesení č. 408/2023/R

Rada města Jílové

A) bere na vědomí žádost společnosti ČEZ Distribuce, a. s., čj. JIL/5373/2023/ŽEM ze dne 14.07.2023, o dodatečné schválení zřízení věcného břemene – služebnosti ke stavbě, DC-Kamenec, ppč. 476/1, smyčka kNN“ (číslo stavby IV-12-4020361) na pozemku ve vlastnictví města Jílové – p.p.č. 1018 v k.ú. Modrá u Děčína.

B) schvaluje zřízení věcného břemene - služebnosti inž. sítě: umístění a provozování distribuční soustavy (již zrealizovaného zemního kabelového vedení NN) na služebním pozemku ve vlastnictví města Jílové, p.p.č. 1018 – ostatní plocha v k.ú. Modrá u Děčína (tj. na pozemku, který nebyl uveden v původní projektové dokumentaci a v platné Smlouvě o budoucí smlouvě o zřízení věcného břemene), ve prospěch oprávněné osoby ČEZ Distribuce, a. s., se sídlem Teplická 874/8, 405 02 Děčín IV - Podmokly, IČ: 24729035, na dobu neurčitou

C) ukládá Odboru správy majetku a životního prostředí Městského úřadu Jílové, aby po dodatečné legalizaci stavu dle písm. B) tohoto usnesení postupoval dle čl. V. odst. 5) Zásad zřizování věcných břemen na městských pozemcích, platných v době uzavření Smlouvy o budoucí smlouvě o zřízení věcného břemene dne 06.05.2022, a uplatnil stanovené sankční opatření ve výši 5.000,00 Kč za každý m² dotčeného pozemku

Informace k 17.01.2024 - úkol trvá

Dne 03.01.2024 byla zaslána do DS společnosti ČEZ Distribuce, a.s., písemná výzva k zaplacení sankčního opatření se splatností do 31.01.2024.

Návrh usnesení:

Rada města Jílové

A) bere na vědomí Zprávu o plnění úkolů předloženou na 12. schůzi RMJ dne 17.01.2024

Výsledek hlasování:

Pro: 4 / Proti: 0 / Zdrželo se: 0

Usnesení č. 413/2024/R bylo schváleno.**3. Komise****3.1. Ukončení členství, volba člena Komise sociální a bytové**Důvodová zpráva:

Dne 08.01.2024 bylo doručeno vzdání se výkonu člena Komise sociální a bytové (dále KSB), p. Šárky Pohlreichové, čj. JIL/187/2024/SYK. Termín ukončení členství byl dohodnut ke dni 31.01.2024.

P. Pohlreichová byla jmenována členkou KSB na 1. RMJ dne 02.11.2022 usnesením č. 1413/2022/R.

Komise sociální a bytová se zabývá sociálními otázkami občanů města, dále zajišťuje agendu přidělování bytů v objektu Přemyslova 298 (sídle Pečovatelská služby Jílové, organizační složky města) a nájemních bytů ve vlastnictví města.

Oslovena byla p. Lenka Štrymplová, vedoucí Pečovatelské služby Jílové, zda by se stala členkou KSB za rezignující. Se svým jmenováním souhlasí.

Stanovisko starostky:

Starostka doporučuje navržené usnesení schválit.

Návrh usnesení:

Rada města Jílové

A) bere na vědomí písemnost čj. JIL/187/2024/SYK ze dne 08.01.2024, jejíž předmětem je vzdání se členství v Komisi sociální a bytové, p. Šárky Pohlreichové, ke dni 31.01.2024

B) jmenuje členkou Komise sociální a bytové p. Lenku Štrymplovou od 01.02.2024

Výsledek hlasování:

Pro: 4 / Proti: 0 / Zdrželo se: 0

Usnesení č. 414/2024/R bylo schváleno.**4. Hospodaření**

Bez příspěvků.

5. Předpisy

Bez příspěvků.

6. Veřejné zakázky

6.1. Výzva 1/2024 „Zateplení fasády objektu Teplická 180, Jílové“

Důvodová zpráva:

Provedením zateplení fasády části budovy Teplická 180 bude pokračovat postupná rekonstrukce administrativní a provozní budovy v majetku města Jílové. V dotčené části budovy bylo v roce 2021 rekonstrukcí interiérů vybudováno sídlo MP Jílové a garáže pro MP a OMH. Oprava a zateplení fasády jsou zařazeny mezi prioritní akce doporučené k realizaci Komisí investiční a výstavby. Hlavními důvody jsou zejména: obnova funkce pláště této části budovy proti povětrnostním vlivům, tepelná izolace, zateplení stropu nad služebnou MP, ale také navrácení standardního vzhledu exteriéru objektu vlastněného a provozovaného městem Jílové. Projektová dokumentace byla dle smlouvy schválené RMJ, usn. č. 254/2023/R ze dne 21.06.2023, zpracována kanceláří Ing. Arch. Vlastimil Stránský, Děčín, včetně rozpočtu a výkazu výměr. PD je hlavní, odbornou součástí zadávací dokumentace předmětné VZ pro výběr zhotovitele a realizaci díla. Dílo bude financováno z prostředků na investice dle schváleného rozpočtu města Jílové na rok 2024, návrh na konečnou úpravu předmětné položky rozpočtu bude předložen na zasedání ZMJ dne 27.02.2024, dle výsledné ceny zakázky v zadávacím řízení. Výběr zhotovitele a uzavření Smlouvy o dílo se předpokládá v období do 31.03.2024, realizace je zadávací dokumentací požadována v průběhu stavební sezóny roku 2024.

Stanovisko OEI:

OEI doporučuje schválit navrhované usnesení.

Návrh usnesení:

Rada města Jílové

A) schvaluje vyhlášení výzvy k podání nabídek na plnění veřejné zakázky malého rozsahu číslo 1/2024 s názvem „Zateplení fasády objektu Teplická 180, Jílové“, s předpokládanou hodnotou zakázky 2.278.660,50 Kč bez DPH

B) jmenuje Ing. Kateřinu Sýkorovou, starostku města Jílové, členkou komise pro hodnocení nabídek na plnění veřejné zakázky „Zateplení fasády objektu Teplická 180, Jílové“, předložených na základě zveřejněné výzvy, a pověřuje jí určením náhradníka (člena Rady města Jílové) v případě, že se hodnocení nabídek nezúčastní

C) jmenuje Ing. Radku Tomanovou, tajemnici MěÚ Jílové, předsedkyní komise pro hodnocení nabídek na plnění veřejné zakázky „Zateplení fasády objektu Teplická 180, Jílové“, předložených na základě zveřejněné výzvy, a pověřuje jí určením náhradníka (vedoucího pracovníka MěÚ Jílové) v případě, že se hodnocení nabídek nezúčastní

D) jmenuje Bc. Veroniku Kopasovou, vedoucí OEI MěÚ Jílové, členkou komise pro hodnocení nabídek na plnění veřejné zakázky „Zateplení fasády objektu Teplická 180, Jílové“, předložených na základě zveřejněné výzvy, a pověřuje jí určením náhradníka (vedoucího pracovníka MěÚ Jílové) v případě, že se hodnocení nabídek nezúčastní

E) jmenuje Ing. Zdeňka Frkala, předsedu Finančního výboru, členem komise pro hodnocení nabídek na plnění veřejné zakázky „Zateplení fasády objektu Teplická 180, Jílové“, předložených na základě zveřejněné výzvy, a pověřuje ho určením náhradníka (člena FV) v případě, že se hodnocení nabídek nezúčastní

F) jmenuje Ing. Jiřího Kalouse, předsedu Kontrolního výboru, členem komise pro hodnocení nabídek na plnění veřejné zakázky „Zateplení fasády objektu Teplická 180, Jílové“, předložených na základě zveřejněné výzvy, a pověřuje ho určením náhradníka (člena KV) v případě, že se hodnocení nabídek nezúčastní

G) pověřuje starostku města podepsáním Smlouvy o dílo se zhotovitelem, jehož nabídka bude v rámci hodnocení účastníků, kteří podali nabídku na plnění veřejné zakázky „Zateplení fasády objektu

Výsledek hlasování:

Pro: 4 / Proti: 0 / Zdrželo se: 0

Usnesení č. 415/2024/R bylo schváleno.

6.2. Výzva 2/2024 „Výkon funkce odborného lesního hospodáře pro město Jílové“

Důvodová zpráva:

Město Jílové, jako vlastník lesního majetku o celkové rozloze 385 ha, má dle zákona o lesích č. 289/1995 Sb., povinnost zajišťovat odbornou úroveň hospodaření v lesích podle lesního hospodářského plánu a v součinnosti s odborným lesním hospodářem (OLH). OLH má k této činnosti patřičnou kvalifikaci a licenci udělenou orgánem státní správy lesů. Jeho činnost směřuje zejména k ochraně lesa v souladu se zákonnými požadavky, zajišťování činností zalesnění a ochrany mladých lesních porostů (chemicky i mechanizovaně), zajišťování prořezávky a probírky, určování těžebních zásahů, oceňování a prodej dřeva se souhlasem vlastníka. Výkon funkce OLH je aktuálně pro město Jílové standardně zajišťován odborným subjektem vzešlým ze zadávacího řízení VZMR v roce 2018, na základě smlouvy na dobu neurčitou, za pevně stanovených cenových podmínek, avšak upravených Dodatkem již v roce 2020. Mezi městem Jílové a subjektem OLH proběhla i další jednání, jejichž předmětem byl požadavek na zvýšení sazby za výkon činnosti OLH, opět v průběhu platnosti aktuálního smluvního vztahu. Na základě této skutečnosti bylo rozhodnuto o přípravě aktualizované zadávací dokumentace VZMR. Cílem je provedení nového výběru subjektu, který zajistí výkon funkce OLH pro město Jílové na další, tentokrát tříleté období, za nejvýhodnějších a odpovídajících aktuálních cenových podmínek. Vzhledem k výpovědní lhůtě nyní platné Smlouvy se uzavření nového smluvního vztahu s vybraným subjektem pro výkon funkce OLH předpokládá s účinností od 01.07.2024.

Stanovisko OSMŽP:

OSMŽP doporučuje schválit navrhované usnesení.

Diskuze:

Ing. Sýkorová - k vyhlášení výzvy na zajištění činností lesního hospodáře došlo z důvodů opakovaného požadavku navýšení cen za poskytované služby ze strany současného OLH, tentokrát bez opory ve zvýšení vyhláskových cen. Veřejná výzva má ověřit oprávněnost požadavku, přičemž se město nebrání pokračování dobré spolupráce se současným OLH, pokud bude vybrán na základě VŘ.

Návrh usnesení:

Rada města Jílové

A) schvaluje vyhlášení výzvy k podání nabídek na plnění veřejné zakázky malého rozsahu číslo 2/2024, s názvem „Výkon funkce odborného lesního hospodáře pro město Jílové“, s předpokládanou hodnotou zakázky 693.000,00 Kč bez DPH

B) jmenuje Ing. Kateřinu Sýkorovou, starostku města Jílové, členkou komise pro hodnocení nabídek na plnění veřejné zakázky „Výkon funkce odborného lesního hospodáře pro město Jílové“, předložených na základě zveřejněné výzvy, a pověřuje jí určení náhradníka (člena Rady města Jílové) v případě, že se hodnocení nabídek nezúčastní

C) jmenuje Ing. Radku Tomanovou, tajemnici MěÚ Jílové, předsedkyní komise pro hodnocení nabídek na plnění veřejné zakázky „Výkon funkce odborného lesního hospodáře pro město Jílové“, předložených na základě zveřejněné výzvy, a pověřuje jí určení náhradníka (vedoucího pracovníka MěÚ Jílové) v případě, že se hodnocení nabídek nezúčastní

D) jmenuje Ing. Karla Šohaje, vedoucího OSMŽP MěÚ Jílové, členem komise pro hodnocení nabídek na plnění veřejné zakázky „Výkon funkce odborného lesního hospodáře pro město Jílové“, předložených na základě zveřejněné výzvy, a pověřuje ho určení náhradníka (vedoucího pracovníka MěÚ Jílové)

v případě, že se hodnocení nabídek nezúčastní

E) jmenuje Ing. Zdeňka Frkala, předsedu Finančního výboru, členem komise pro hodnocení nabídek na plnění veřejné zakázky „Výkon funkce odborného lesního hospodáře pro město Jílové“, předložených na základě zveřejněné výzvy, a pověřuje ho určením náhradníka (člena FV) v případě, že se hodnocení nabídek nezúčastní

F) jmenuje Ing. Jiřího Kalouse, předsedu Kontrolního výboru, členem komise pro hodnocení nabídek na plnění veřejné zakázky „Výkon funkce odborného lesního hospodáře pro město Jílové“, předložených na základě zveřejněné výzvy, a pověřuje ho určením náhradníka (člena KV) v případě, že se hodnocení nabídek nezúčastní

G) pověřuje starostku města podepsáním Smlouvy o výkonu funkce OLH s dodavatelem, jehož nabídka bude v rámci hodnocení uchazečů, kteří podali nabídku na plnění veřejné zakázky „Výkon funkce odborného lesního hospodáře pro město Jílové“, doporučena hodnotící komisí jako nejvýhodnější

Výsledek hlasování:

Pro: 4 / Proti: 0 / Zdrželo se: 0

Usnesení č. 416/2024/R bylo schváleno.

6.3. Zadávací řízení veřejné zakázky 3/2024 „Sportovně-rekreační areál-Park Kamenná-2. etapa-parkoviště“

Důvodová zpráva:

Výstavba parkovišť pro osobní automobily je předmětem 2. etapy budování Sportovně-rekreačního areálu-Park Kamenná. Aktuálně probíhající práce na 1. etapě budou dokončeny do 30.06.2024. K získání co nejvyššího počtu parkovacích míst pro návštěvníky parku, ale i obyvatele BD Nová 183-186, byly stavební objekty parkovišť vyčleněny do samostatné 2. etapy a projektová dokumentace byla z důvodu požadovaného navýšení kapacity ještě přepracována.

Radě města Jílové je navrhováno schválit uzavření Příkazní smlouvy s externím administrátorem VZ a udělení Plné moci jím určené, kvalifikované osobě. Úkolem externího administrátora je zpracování zadávací dokumentace, zastupování zadavatele veřejné zakázky, tedy města Jílové, a zajištění zahájení a standardního průběhu zadávacího řízení dle zákona, s cílem vybrat nejvýhodnější nabídku a zhotovitele díla. Zadávací dokumentace podlimitní veřejné zakázky vychází z projektové dokumentace a aktualizovaného, oceněného soupisu prací. Předmětem navrhovaného usnesení RMJ je dále schválení zahájení zadávacího řízení veřejné zakázky a jmenování hodnotící komise zadavatele. Požadovaný termín realizace díla je v průběhu hlavní stavební sezóny roku 2024.

Stanovisko OEI:

OEI doporučuje přijmout usnesení dle návrhu.

Diskuze:

Ing. Sýkorová - realizace parkoviště je začleněna do samostatné etapy z důvodu probíhající 1. etapy výstavby parku a oprav BD v Nové ulici. Obyvatelům by sloučení všech projektů a realizace v jednom termínu přinesly především problémy s parkováním.

Návrh usnesení:

Rada města Jílové

A) schvaluje uzavření Příkazní smlouvy mezi městem Jílové, se sídlem Mírové nám. 280, 407 01, Jílové, IČ: 00261408, zastoupeným Ing. Kateřinou Sýkorovou, starostkou města, a fyzickou osobou podnikající Bc. Alenou Bílkovou, se sídlem Kamenická 504/30, 405 02, Děčín - Děčín II - Nové Město, IČ: 62782771, s předmětem administrativního zajištění zadávacího řízení veřejné zakázky na stavební práce v režimu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, s názvem „Sportovně-rekreační areál-Park

B) schvaluje udělení plné moci p. Iloně Mišejkové, trvalým pobytem Kamenická 504/30, 405 02 Děčín II, Česká republika, projektové manažerce a zaměstnankyni subjektu Bc. Alena Bílková, IČ 62782771, ke všem úkonům přímo souvisejícím se zajištěním externí administrace zadávacího řízení pro výběr zhotovitele veřejné zakázky s názvem „Sportovně-rekreační areál-Park Kamenná-2. etapa-parkoviště“, které bude jako příkazník jménem příkazce (města Jílové) vykonávat na základě smlouvy uvedené v písm. A) tohoto usnesení

C) schvaluje zahájení zadávacího řízení veřejné zakázky na stavební práce v režimu zákona 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, č. 3/2024 s názvem „Sportovně-rekreační areál-Park Kamenná-2. etapa-parkoviště“, s předpokládanou hodnotou zakázky 9.926.671,40 Kč bez DPH

D) jmenuje Ing. Kateřinu Sýkorovou, starostku města, členkou komise pro hodnocení nabídek na plnění veřejné zakázky „Sportovně-rekreační areál-Park Kamenná-2. etapa-parkoviště“, předložených na základě zveřejněného zadávacího řízení a pověřuje jí určením náhradníka (člena Rady města Jílové) v případě, že se hodnocení nabídek nezúčastní

E) jmenuje Ing. Radku Tomanovou, tajemnici MěÚ Jílové, předsedkyní komise pro hodnocení nabídek na plnění veřejné zakázky „Sportovně-rekreační areál-Park Kamenná-2. etapa-parkoviště“, předložených na základě zveřejněného zadávacího řízení, a pověřuje jí určením náhradníka (vedoucího pracovníka MěÚ Jílové) v případě, že se hodnocení nabídek nezúčastní

F) jmenuje Bc. Veroniku Kopasovou, vedoucí OEI MěÚ Jílové, členkou komise pro hodnocení nabídek na plnění veřejné zakázky „Sportovně-rekreační areál-Park Kamenná-2. etapa-parkoviště“, předložených na základě zveřejněného zadávacího řízení, a pověřuje jí určením náhradníka (vedoucího pracovníka MěÚ Jílové) v případě, že se hodnocení nabídek nezúčastní

G) jmenuje Ing. Zdeňka Frkala, předsedu Finančního výboru, členem komise pro hodnocení nabídek na plnění veřejné zakázky „Sportovně-rekreační areál-Park Kamenná-2. etapa-parkoviště“, předložených na základě zveřejněného zadávacího řízení, a pověřuje ho určením náhradníka (člena FV) v případě, že se hodnocení nabídek nezúčastní

H) jmenuje Ing. Jiřího Kalouse, předsedu Kontrolního výboru, členem komise pro hodnocení nabídek na plnění veřejné zakázky „Sportovně-rekreační areál-Park Kamenná-2. etapa-parkoviště“, předložených na základě zveřejněného zadávacího řízení, a pověřuje ho určením náhradníka (člena KV) v případě, že se hodnocení nabídek nezúčastní

Výsledek hlasování:

Pro: 4 / Proti: 0 / Zdrželo se: 0

Usnesení č. 417/2024/R bylo schváleno.

7. ZŠ, MŠ

7.1. ZŠ - Žádost o dotaci z Programu pro rozvoj ekologické výchovy, vzdělávání a osvěty (EVVO)

Důvodová zpráva:

Dne 10.01.2024 byla městu Jílové doručena žádost ředitelky Základní školy Jílové, okres Děčín, příspěvkové organizace, Mgr. Markéty Kácové (čj. JIL/251/2024/HLO).

Vyhlašovatelem Programu pro rozvoj ekologické výchovy, vzdělávání a osvěty (EVVO) na území Ústeckého kraje na období let 2022 až 2025 je Ústecký kraj. Jedná se o podporu de minimis – podporu malého rozsahu, kterou v případě tohoto Programu upravuje nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18.12.2013 o použití čl. 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie a na podporu de minimis, ve znění nařízení Komise (EU) 2020/972.

V rámci této výzvy by chtěla škola pořídit vybavení pro přírodní učebnu na školní zahradu u objektu ZŠ Jílové v ulici Kostelní, který je využíván školní družinou a Střediskem volného času. Přírodní učebna by poskytla potřebné zázemí pro aktivity na školní zahradě – altán a přístřešek se stoly a lavicemi, vyvýšené záhony a skleník. Žáci, vychovatelky a vedoucí kroužků budou moci kreativněji a smysluplněji využít prostor školní zahrady, který v současné době není vybaven žádným mobiliářem.

Dotační program nabízí maximální procentuální podíl poskytnuté dotace na celkových uznatelných nákladech projektu ve výši 80 %. Maximální výše poskytované dotace na žádost v rámci oblastí podpory činí 200.000,00 Kč na neinvestiční výdaje a 200.000,00 Kč na investiční výdaje.

Předpokládaný rozpočet žádosti o dotaci:

dřevěný altán	50.000,00
vč. montáže	
přístřešek u zadního vchodu do budovy (ze zahrady) vč. montáže	50.000,00
stoly (4ks) a lavice (8ks)	60.000,00
vyvýšené záhony (2ks)	5.000,00
skleník (polykarbonát, do 12m ²)	20.000,00
vč. montáže a zeminy (200l)	
budky pro ptáky (pro kutily, 3 ks)	1.000,00
krmítko (2ks)	800,00
hmyzí hotel (1ks)	500,00
Čerpadlo a příslušenství pro využití dešťové vody pro zálivku včetně montáže	20.000,00
Celková cena	207.300,00

V ideálním případě při poskytnutí dotace v plné výši by dotace činila 165.840,00 Kč a spoluúcast města by byla 41.460,00 Kč.

Stanovisko MST:

Doporučuji navržené usnesení schválit, vzhledem k poskytnuté výši dotace krajem a získání nově vybaveného prostoru k víceúčelovému využití žáků školní družiny a klientů Střediska volného času. Současný stav školní zahrady není podnětný ani účelný.

Diskuze:

- Mgr. Hloušková - představila konkrétní detaily a vize využití přírodní učebny, jak žáky navštěvující družinu při ZŠ, tak i seniory.
- členové RMJ - proběhla diskuse nad možnostmi zabezpečení před vandalismem a krádežemi a variantami dalšího využití nově vybudovaného zázemí.

Návrh usnesení:

Rada města Jílové

A) bere na vědomí žádost ředitelky Základní školy Jílové, okres Děčín, příspěvkové organizace, ze dne 10.01.2024, čj. JIL/251/2024/HLO, o udělení souhlasu s podáním žádosti o dotaci z Programu pro rozvoj ekologické výchovy, vzdělávání a osvěty (EVVO) na území Ústeckého kraje na období let 2022 až 2025 a závazkem spolufinancování projektu v minimální výši 20% dle poskytnuté dotace

B) schvaluje podání žádosti o dotaci Základní škole Jílové, okres Děčín, příspěvkové organizaci, se sídlem Školní 287, 407 01 Jílové, z Programu pro rozvoj ekologické výchovy, vzdělávání a osvěty (EVVO) na území Ústeckého kraje na období let 2022 až 2025 a závazek spolufinancování projektu v minimální výši 20% dle poskytnuté dotace

Výsledek hlasování:

Pro: 4 / Proti: 0 / Zdrželo se: 0

7.2. Konec funkčního období ředitelky ZŠ Jílové

blok 7.2-1

Důvodová zpráva:

V souladu s ustanovením § 166 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, a ustanovením § 102 odst. 2 písm. b), zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění, a na základě rozhodnutí Rady města Jílové ze dne 20.06.2012 (usnesení RMJ č. 941/2012/R ze dne 20.06.2012) byla jmenována ředitelkou ZŠ Jílové paní Mgr. Markéta Kácová do 31.07.2018. Rozhodnutím Rady města Jílové ze dne 14.03.2018 (usnesení RMJ č. 970/2018/R ze dne 14.03.2018) bylo funkční období paní ředitelce prodlouženo do 31.07.2024.

Po uplynutí funkčního období může zřizovatel k tomuto dni paní ředitelku odvolat a vyhlásit na pozici ředitele ZŠ Jílové konkurs dle vyhlášky 54/2005 Sb., o náležitostech konkurzního řízení a konkurzních komisí, ve znění vyhlášky č. 107/2019 Sb., v platném znění, nebo prodloužit funkční období o šest let, tedy do 31.07.2030.

Stanovisko MST:

Vzhledem k dobrým výsledkům vedení školy, pozitivnímu hodnocení ČŠI, předloženému materiálu paní Mgr. Kácové a jejího týmu spolupracovníků (Mise a vize školy), i velmi dobré spolupráci se zřizovatelem, doporučuji schválit prodloužení funkčního období.

Diskuze:

- Mgr. Hloušková - *zdůvodnila své stanovisko prodloužit Mgr. Kácové funkční období. Fungování ZŠ je bezproblémové, hodnocení ČŠI jsou kladná, okruh spolupracovníků také souhlasí s prodloužením jejího funkčního období. ZŠ je vnímána jako dobře fungující, proto nevidí důvod vyhlašovat konkurs na ředitele/ku a měnit zaběhlé a fungující.*
- Bc. Kopecká - *osobně se domnívá, že by bylo vhodné výběrové řízení vyhlásit. Ne všichni občané vnímají fungování p. ředitelky takto pozitivně. V případě, že by se konkurzu zúčastnila a byla vybrána, potvrdila by tím své kvality.*
- Mgr. Hloušková - *zdůraznila zdárně dokončené projekty školy a zmínila připravovanou rekonstrukci školní jídelny, která bude opravdu velkým projektem. Současné vedení školy se projektem zabývá, spolupráce v této oblasti je optimální, snaží se čerpat informace, je domluvena osobní prohlídka jídelny v Tanvaldu, která funguje novým moderním způsobem výdeje stravy atp. V případě personální změny bude již započatý proces narušen. Obává se komplikací a zvládnutí projektu. Dodala, že škola je živým organizmem, z jejího pohledu zdravým a pro změnu nevidí důvod.*

Návrh usnesení:

Rada města Jílové

A) bere na vědomí konec funkčního období ředitelky ZŠ Jílové, paní Mgr. Markéty Kácové

Výsledek hlasování:

Pro: 4 / Proti: 0 / Zdrželo se: 0

Usnesení č. 419/2024/R bylo schváleno.

blok 7.2-2

Hlasování o prodloužení funkčního období ředitelky ZŠ Jílové, paní Mgr. Markéty Kácové

Diskuze:

Mgr. Hloušková - *navrhla hlasovat o variantě návrhu usnesení B) - prodloužení funkčního období.*

Návrh usnesení:

Rada města Jílové

A) schvaluje prodloužení funkčního období ředitelky ZŠ Jílové, paní Mgr. Markéty Kácové, a to od 01.08.2024 do 31.07.2030

Výsledek hlasování:

Pro: 2 / Proti: 0 / Zdrželo se: 2 (Bc. Kopecká P., Kulháněk L.)

Návrh usnesení nebyl přijat.

7.3. Konec funkčního období ředitelky MŠ Jílové

blok 7.3-1

Důvodová zpráva:

V souladu s ustanovením § 166 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, a ustanovením § 102 odst. 2 písm. b), zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění, a na základě rozhodnutí Rady města Jílové ze dne 20.06.2012 (usnesení RMJ č. 941/2012/R ze dne 20.06.2012) byla jmenována ředitelkou MŠ Jílové p. Helena Říhová do 31.07.2018. Rozhodnutím Rady města Jílové (usnesení RMJ č. 971/2018/R ze dne 14.03.2018) bylo funkční období p. Heleně Říhové, ředitelce MŠ, prodlouženo do 31.07.2024.

Po uplynutí funkčního období může zřizovatel k tomuto dni ředitelku odvolat a vyhlásit na pozici ředitele MŠ Jílové konkurs dle vyhlášky č. 54/2005 Sb., o náležitostech konkurzního řízení a konkurzních komisí, ve znění vyhlášky č. 107/2019 Sb., v platném znění, nebo prodloužit funkční období o šest let do 31.07.2030.

Stanovisko MST:

Vzhledem k již dosaženému nároku na odchod do penze u současné ředitelky MŠ navrhuje místostarostka vyhlášení konkurzního řízení na pozici ředitele/ky MŠ Jílové a doporučuje navržená usnesení schválit.

Diskuze:

Mgr. Hloušková - *situace u MŠ je jiná, v tomto případě navrhuje vyhlášení konkurzního řízení. Ředitelka MŠ již dosáhla nároku na odchod do penze, s ukončením svého funkčního období souhlasí.*

Návrh usnesení:

Rada města Jílové

A) bere na vědomí konec funkčního období ředitelky MŠ Jílové, paní Heleny Říhové

Výsledek hlasování:

Pro: 4 / Proti: 0 / Zdrželo se: 0

Usnesení č. 420/2024/R bylo schváleno.

blok 7.3-2

Hlasování o vyhlášení konkursního řízení

Diskuze:

Mgr. Hloušková - *vyzvala k hlasování o vyhlášení konkursního řízení.*

Návrh usnesení:

Rada města Jílové

A) schvaluje vyhlášení konkursního řízení na pozici ředitele/ředitelky MŠ Jílové

Výsledek hlasování:

Pro: 4 / Proti: 0 / Zdrželo se: 0

Usnesení č. 421/2024/R bylo schváleno.

blok 7.3-3

Hlasování o uložení úkolu zajistit vyhlášení konkursního řízení

Návrh usnesení:

Rada města Jílové

A) ukládá úkol starostce města, Ing. Kateřině Sýkorové, zajistit vyhlášení konkursního řízení na obsazení pozice ředitelky Mateřské školy Jílové, okres Děčín, příspěvkové organizace, se sídlem Průběžná 299, Kamenná, 40701 Jílové

Výsledek hlasování:

Pro: 4 / Proti: 0 / Zdrželo se: 0

Usnesení č. 422/2024/R bylo schváleno.

7.4. MŠ - Čerpání investičního fondu

Důvodová zpráva:

Finanční hospodaření příspěvkové organizace, jejímž zřizovatelem je územní samosprávný celek, se řídí zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Investiční fond příspěvková organizace používá v souladu s § 31 odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb. Mimo jiné jej používá k financování údržby a oprav majetku, který příspěvková organizace používá pro svou činnost.

Dne 05.01.2024 obdrželo město žádost Mateřské školy Jílové o čerpání investičního fondu na pořízení mycího stroje značky Fagor. Dle dodatku č. 3 ze dne 25.08.2009 ke Zřizovací listině ze dne 31.10.2002 musí dát zřizovatel příspěvkové organizaci před čerpáním investičního fondu souhlas.

Stanovisko OEI:

Stav investičního fondu Mateřské školy Jílové k 30.11.2023:

783.118,04 Kč

OEI doporučuje usnesení schválit.

Diskuze:

Mgr. Hloušková - *jedná se o nákup průmyslové myčky nádobí, která nebyla zahrnuta do projektu již realizované rekonstrukce kuchyně MŠ Za Koupalištěm. Zdůvodněno to bylo tím, že před rekonstrukcí v kuchyni myčka nebyla z důvodu používaných objemných nádob, které by se do ní nevešly. V souvislosti s rekonstrukcí bylo pořízeno nové vybavení kuchyně, u kterého dodavatel doporučil strojové mytí a zároveň je možné v daném typu myčky jej umývat. Doporučila schválit čerpání investičního fondu.*

Návrh usnesení:

Rada města Jílové

A) bere na vědomí žádost Mateřské školy Jílové, okres Děčín, příspěvkové organizace, se sídlem Průběžná 299, 407 01 Jílové, IČ: 72744014, čj. JIL/143/2024 ze dne 05.01.2024, o čerpání investičního fondu ve výši 57.959,00 Kč na pořízení mycího stroje do zrekonstruované kuchyně v budově MŠ Za Koupalištěm

B) schvaluje čerpání investičního fondu Mateřské školy Jílové, okres Děčín, příspěvkové organizace, se sídlem Průběžná 299, 407 01 Jílové, IČ: 72744014, na pořízení mycího stroje do zrekonstruované kuchyně v budově MŠ Za Koupalištěm ve výši 57.959,00 Kč

Výsledek hlasování:

Pro: 4 / Proti: 0 / Zdrželo se: 0

Usnesení č. 423/2024/R bylo schváleno.

8. Smlouvy, dodatky

8.1. Smlouva o zřízení doplňkových služeb k PC IS „Pečovatelská služba“, "Smlouva o zpracování osobních údajů"

blok 8.1-1

Důvodová zpráva:

Pečovatelská služba Jílové (org. složka města) využívá od r. 2015 počítačový informační systém „Pečovatelská služba“ pro vedení agendy související s chodem terénní sociální služby dle zák. č. 108/2006 Sb. Rozšíření služeb stávajícího systému o webovou aplikaci „PečAppka“ je novým systémem vykazování poskytovaných činností. Úklid, hygiena a další úkony se s každou jednotlivou návštěvou u klienta přenáší přes předtištěný QR kód do mobilního telefonu. To znamená, že je přesně evidovaný čas nutný k zajištění sjednané činnosti a místo výkonu služby. V měsíčním přehledu se objeví jméno pečovatelky, který den a kdy byla služba vykonávána, ukládají se GPS pro kontrolu či prokazování plnění služby. Aplikace tedy díky QR kódu může obsahovat údaj o délce trvání souvisejícího úkonu. Lze jej nastavit na více úkonů pro jediného klienta a definovat čas nebo využít pro evidenci příchodů a odchodů. S aplikací se může diktovat text do telefonu, ta jej přepíše a uloží ihned do jeho složky. V terénu lze pořizovat fotodokumentaci nebo kopie listin a opět ukládat do složky Dokumenty nebo vyhledávat nejdůležitější informace o klientovi (kontakty, historie provedených úkonů).

Uzavřením smlouvy o zřízení doplňkových služeb k PC IS „Pečovatelská služba“, tj. pořízením aplikace „PečAppka“, dojde ke zefektivnění pracovních činností pečovatelů, ale i ke zkvalitnění funkčnosti celého systému poskytování sociálních služeb ve městě.

Cena je 0,12 Kč bez DPH za každý nasnímaný QR kód, který bude dále zpracováván.

Jedná se o webové rozhraní, proto se nově bude využívat pro zpracování dat (vč. osobních údajů) cloudového úložiště elektronických dat. Je tedy nutné uzavřít smlouvu o zajištění cloudových služeb a zpracování osobních údajů, tj. ujasnit tak právní vztah správce/zpracovatel osobních údajů.

Cena 500,00 Kč bez DPH/měs.

Obě smlouvy byly předloženy Mgr. L. Buchtovi ke kontrole.

Stanovisko OVVSČ:

OVVSČ navrhuje výše uvedené usnesení schválit.

Stanovisko DPS:

DPS navrhuje výše uvedené usnesení schválit.

Diskuze:

Ing. Sýkorová - *jedná se o moderní metodu vykazování činností vykonávaných v rámci terénní pečovatelské služby u klientů. Tento systém je využíván ostatními pečovatelskými službami, přinese zkvalitnění přehledu jednotlivých výkonů a není nutné trávit čas zadáváním provedených činností do výkazu. Navrhla hlasovat o zřízení doplňkových služeb.*

Návrh usnesení:

Rada města Jílové

A) schvaluje uzavření Smlouvy zřízení doplňkových služeb k PC IS „Pečovatelská služba“ č. QR / 27 / 2023 mezi městem Jílové, se sídlem Mírové nám. 280, 407 01 Jílové, IČ: 00261408, zastoupeným Ing. Kateřinou Sýkorovou, starostkou města, a fyzickou osobou podnikající, Petrem Zajícem, se sídlem

Větrná 662, 463 03 Stráž nad Nisou, IČ: 48274071, jejíž předmětem je právo k užití webové aplikace „PečAppka“, která tvoří volitelný doplněk k IS „Pečovatelská služba“

Výsledek hlasování:

Pro: 4 / Proti: 0 / Zdrželo se: 0

Usnesení č. 424/2024/R bylo schváleno.

blok 8.1-2

Hlasování o uzavření smlouvy o zpracování osobních údajů.

Návrh usnesení:

Rada města Jílové

A) schvaluje uzavření Smlouvy o zpracování osobních údajů č. CLD / 201 / 2019 mezi městem Jílové, se sídlem Mírové nám. 280, 407 01 Jílové, IČ: 00261408, zastoupeným Ing. Kateřinou Sýkorovou, starostkou města, a fyzickou osobou podnikající, Petrem Zajícem, se sídlem Větrná 662, 463 03 Stráž nad Nisou, IČ: 48274071, jejíž předmětem je zajištění cloudových služeb pro uložení dat a zpracování osobních údajů v souladu s ustanoveními Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27.04.2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES

Výsledek hlasování:

Pro: 4 / Proti: 0 / Zdrželo se: 0

Usnesení č. 425/2024/R bylo schváleno.

8.2. Plná moc - aktualizace hromadných výstupů dat Katastru nemovitostí do systému Gramis (Ing. Václav Lepš)

Důvodová zpráva:

Město Jílové (především OSMŽP) využívá systém Gramis pracující pod MS-Windows, který umožňuje snadnou a efektivní práci s digitálními mapami a připojenými databázemi, jehož funkce jsou např. třírozměrný datový model, analýza mapy a následné promítnutí výsledků do připojených databází, analýza databázových informací s promítnutím výsledků do mapy, načtení libovolného počtu mapových souborů do jednoho pracovního okna s automaticky propojenými databázemi nebo otevření mapy do libovolného počtu oken obsahujících různé požadované výřezy atd.

Pravidelnou technickou podporu tohoto systému provádí Ing. Lepš již od r. 2006 na základě Smlouvy o technické podpoře ze dne 14.03.2006 a Dodatku č. 1 k této smlouvě uzavřeného dne 20.07.2018. Na základě této smlouvy provádí pravidelnou měsíční technickou podporu systému Gramis. Součástí této podpory je převzetí dat od Českého úřadu zeměměřičského a katastrálního (dále jen „ČÚZK“) a jejich aktualizace v systému Gramis, který město využívá. Za účelem získávání aktuálních dat z katastru nemovitostí, je každoročně udělována plná moc Ing. Lepšovi pro jejich převzetí. Navrhovaná plná moc má omezenou platnost, a to pro rok 2024.

Diskuze:

Ing. Sýkorová - jedná se o každoroční udělení plné moci ke správě dat z ČÚZK.

Návrh usnesení:

Rada města Jílové

A) schvaluje udělení plné moci fyzické osobě podnikající Ing. Václavu Lepšovi, se sídlem Bož. Němcové 488, 517 71 České Meziříčí, IČ: 45589976 (trvalým pobytem Bož. Němcové 488, 517 71 České Meziříčí, RČ: 640814/1124), k zajišťování měsíční aktualizace hromadných výstupů dat Katastru nemovitostí do systému Gramis v roce 2024 pro město Jílové

Výsledek hlasování:

Pro: 4 / Proti: 0 / Zdrželo se: 0

Usnesení č. 426/2024/R bylo schváleno.

8.3. Obnova licencí - Microsoft 365

Důvodová zpráva:

Město Jílové má v současné době 33 uživatelských účtů pro práci s kancelářskou technikou vázaných na konkrétního uživatele - zaměstnance. Celkem 30 uživatelských účtů využívá kompletní kancelářský balík Microsoft 365 Business Standard, který obsahuje desktopové, webové a mobilní verze aplikací Office (Word, Excel, PowerPoint, Teams, Outlook, OneDrive, SharePoint...). Zbývající 3 účty s Microsoft 365 Exchange Online jsou vyčleněny pro účet epodatelný, inf a scany (tiskárny).

Původní „krabičkové verze“ kancelářských balíčků Microsoft Office 2013–2016 bylo nutné postupně nahradit novým Microsoft 365, a to především z důvodu výměny nepodporovaného software, pro sjednocení komunikace mezi jednotlivými uživateli (např. sdílení dokumentů, webové školení, vzájemná komunikace...), a tím ke zlepšení efektivity a kvality práce zaměstnanců, ale také pro jednodušší správu ze strany externího správce IT.

V předchozím roce byl upgrade na vyšší verzi hrazen rozdílem mezi nižší a vyšší verzí. Nákup licencí Standard a Exchange byl proveden na základě porovnání cen různých dodavatelů (vč. microsoft.com). Stávající předplatné pro obě verze vyprší 17.02.2024.

Na základě zjišťovaných cen byla nejvýhodnější nabídka od COM PLUS CZ a.s. (viz příloha - ceny k 10.01.2024).

Exchange Online (Plan 1)

- roční licence od 18.02.2024 do 17.02.2025

- počet licencí 3, cena/1 ks - 1.133,49 Kč, cena celkem - 3.400,47 Kč

Microsoft 365 Business Standard

- roční licence od 18.02.2024 do 17.02.2025

- počet licencí 30, cena/1 ks - 3.446,90 Kč, cena celkem - 103.407,08 Kč

Stanovisko OVVSČ:

odbor navrhuje výše uvedená usnesení schválit. Výhodnost nabídkové ceny pro obnovy licencí kancelářských balíčků Microsoft 365 Business Standard a Exchange Online (Plan 1) v dalších letech bude vždy ověřena poptávkovým řízením.

Diskuze:

Ing. Sýkorová - shrnula informace z důvodové zprávy, dodala, že nákup a obnova licencí je ve veřejné správě nutností.

Návrh usnesení:

Rada města Jílové

A) bere na vědomí informaci o počtu licencí Microsoft 365 Exchange a Microsoft 365 Standard, které město Jílové využívá pro práci na uživatelských stanicích (počítačích)

B) schvaluje výjimku ze směrnice č. 1/2017, o zadávání zakázek malého rozsahu, tj. zadání zakázky, jejíž předmětem je obnovení licencí Microsoft 365 Exchange a Microsoft 365 Business Standard, společnosti COM PLUS CZ a.s., Nad Krocínkou 317/48, 190 00 Praha 9, IČ: 25772104, bez uplatnění postupu uvedeného v čl. 3, odst. 3.2 výše uvedené směrnice, formou objednávky

C) schvaluje výjimku ze směrnice č. 1/2017, o zadávání zakázek malého rozsahu, tj. zadání zakázky, jejíž předmětem je průběžné obnovování licencí na další období pro produkty Microsoft 365 Exchange a Microsoft 365 Business Standard, které jsou využívány pro práci na uživatelských stanicích města Jílové a Městského úřadu Jílové, bez uplatnění postupu uvedeného v čl. 3, odst. 3.2 výše uvedené směrnice, formou zjednodušeného poptávkového řízení a vystavení objednávky na základě nejvýhodnější cenové nabídky

Výsledek hlasování:

Pro: 4 / Proti: 0 / Zdrželo se: 0

Usnesení č. 427/2024/R bylo schváleno.

8.4. Dodatek ke smlouvě - nákup knižních fondů pro Městskou knihovnu rok 2024

Důvodová zpráva:

Na začátku každého roku se prodlužuje smluvní spolupráce mezi knihovnami v Jílovém a v Děčíně. Město Jílové se zavazuje ve čtyřech splátkách poskytnout během roku 2024 částku 90.000,00 Kč (se splatností: 31.03.2024, 30.04.2024, 31.07.2024, 31.10.2024). Městská knihovna v Děčíně se na oplátku zavazuje nakoupit, zpracovat a distribuovat knižní fond pro tento rok. Zároveň Městská knihovna Jílové uvolní 10 % z nasmlouvané částky k nákupu knih do tzv. Výměnného souboru, stejně jako ostatní knihovny v děčínském okrese. Knihy takto pořízené si pak za pomoci právě Děčínské knihovny (koordinuje výměnu) mezi sebou jednotlivé knihovny půjčují a obohatí dočasně svůj fond ročně o publikace za až stotisícové částky. V roce 2023 bylo tímto způsobem zapůjčeno 405 knih v celkové částce 147.859,00 Kč, v roce 2022 se jednalo o 354 knihy v ceně 126.268,00 Kč.

Publikace nakoupené pro Výměnný soubor se po zapůjčení do okolních knihoven vrací zpět trvale do fondu jílovské knihovny. Tudíž naše knihovna nic netratí. V České republice je tento systém unikátní a funguje pouze zde, a to zásluhou Mgr. Zoubka, ředitele děčínské knihovny a pochopení zastupitelstva Ústeckého kraje, které každoročně schvaluje dotaci na regionální činnost děčínské knihovny.

Dále uvolňuje jílovská knihovna z částky na nákup knih 10 % na provozní náklady spojené se zpracováním nakoupených i darovaných knih. Díky tomu nám např. v roce 2023 děčínská knihovna koupila 281 knih za výhodnou cenu (děčínská knihovna nakupuje za rabat 15 - 18 %) v hodnotě 81.000,00 Kč (tržní hodnota 100.997,00 Kč). Také jsou pokryty náklady na obalový materiál a další náklady se zpracováním (každá kniha je obalena do ochranné folie, elektronicky zaregistrována, fyzicky označena, distribuována do knihoven, započítává se sem i koordinace výpůjček mezi jednotlivými knihovnami) ve výši 9 000 Kč. Nutné je také zahrnout 31 pravidelných dodávek knih Výměnného souboru.

Odhad na rok 2021:

Investice poskytnutá MK DC	90 000,00 Kč
Z toho náklady na zpracování	
a pohonné hmoty (10 %)	- 9 000,00 Kč
Na nákup knih MK DC zbývá	81 000,00 Kč
Rabat od MK DC 15 %	13 500,00 Kč
Výsledná bilance pro MK Jílové	94 500,00 Kč (+ 4 500,00 Kč)

Návrh usnesení:

Rada města Jílové

A) schvaluje uzavření Dodatku pro rok 2024 ke smlouvě ze dne 29.01.2002 mezi městem Jílové, se sídlem Mírové nám. 280, 407 01 Jílové, IČ: 00261408, zastoupeným p. Kateřinou Sýkorovou, starostkou města, a Městskou knihovnou Děčín, příspěvkovou organizací, se sídlem Karla Čapka 1441/3, 406 55 Děčín I, IČ: 64679454, zastoupenou Mgr. Ladislavem Zoubkem, ředitelem, jejíž předmětem je nákup, zpracování a distribuce knižních fondů pro Městskou knihovnu Jílové

Výsledek hlasování:

Pro: 4 / Proti: 0 / Zdrželo se: 0

Usnesení č. 428/2024/R bylo schváleno.

9. Nemovitosti, pozemky, bytové domy

9.1. Zpráva o stavu části objektu - bytový dům ul. Nová č.p. 183 - 186

Důvodová zpráva:

Město Jílové, jako vlastník bytového domu Nová 183-186, 405 02 Jílové - Martiněves, provedlo v roce 2023 stavební úpravy tohoto objektu, které spočívaly ve výměně oken a dveří, úpravě vstupů, opravách vnějších omítek, spárování pláště budovy a výměně zábradlí lodžii. Při realizaci uvedených stavebních úprav, jejichž součástí nebyla úprava střešních konstrukcí, bylo technickým dozorem stavebníka doporučeno provést revizi střechy se zaměřením na bezpečnost mansardové části střechy, která je netypicky technicky řešena.

Ve dnech 07.11.2023 a 16.11.2023 byl proveden podrobný technický průzkum střešní konstrukce, na jehož základě byla městu Jílové dne 08.01.2024 předložena „Zpráva o stavu části objektu, Bytový dům - Jílové, ul. Nová č.p. 183-186 STŘECHA - OBKLAD MANSARDOVÉ ČÁSTI“ (zpráva). Zprávu zpracoval autorizovaný inženýr Ing. Jiří Kulháněk v 01/2024 se závěrem, že daná konstrukce je v havarijním stavu a je nutné neprodleně konstrukci zabezpečit proti pádu jednotlivých betonových tašek, či celé nosné konstrukce této mansardové části.

Na základě předané zprávy od zpracovatele, Ing. Jiřího Kulhánka, autorizovaného inženýra, Odbor správy majetku a životního prostředí MěÚ Jílové dne 08.01.2024 poptal u Architektonické kanceláře Ing. arch. Vlastimila Stránského zpracování PD na havarijní opravu střechy.

Zpracovatel výše uvedené zprávy považuje za bezpodmínečně nutné provést opatření spočívající v demontáži mansardy a opravy zateplení stropu v podstřešním prostoru budovy.

Dále doporučuje zvážit výměnu střešní krytiny nad celým bytovým domem. Střešní krytina byla naposled vyměněna před 12 lety (dílo bylo převzato 26.03.2013). Stavba bytového domu Nová č.p. 183-186, 405 02 Jílové-Martiněves byla zkolaudována dne 15.10.1997, poslední výměna střešního pláště byla provedena 26.3.2013. Od kolaudace budovy (není totožná s dokončením střechy) k výměně střešní krytiny uplynulo tedy 15,5 let. Z toho vyplývá, že předpokládaná životnost střešního pláště je cca 17 let.

Stanovisko OSMŽP:

Byly zahájeny kroky k odstranění havarijního stavu, byla objednána projektová dokumentace. Z důvodu zajištění dlouhodobé provozní spolehlivosti celé konstrukce (zateplení, plášť, technické detaily po odstranění mansard) navrhujeme provést kompletní rekonstrukci střechy včetně výměny střešního pláště. O tom, zda bude provedena i výměna střešního pláště, který není v havarijním stavu, rozhodne zastupitelstvo města.

Diskuze:

Ing. Sýkorová - shrnula informace z důvodové zprávy. Upřesnila, že radě je předloženo ke schválení zadání PD na havarijní a nebezpečný stav krytiny mansard a v souvislosti s tím i zateplení stropu v půdních prostorech. Doporučenou výměnu střešní krytiny na celém objektu z důvodu užitné doby zváží ZMJ, neboť se nejedná o havarijní stav.

Návrh usnesení:

Rada města Jílové

A) bere na vědomí „ZPRÁVU O STAVU ČÁSTI OBJEKTU, Bytový dům - Jílové, ul. Nová č.p. 183-186 STŘECHA - OBKLAD MANSARDOVÉ ČÁSTI“ ze dne 07.01.2024 zpracovanou autorským inženýrem Ing. Jiřím Kulhánkem, IČ: 13903934, se sídlem Stezka čp. 218, 405 02 Jílové, která vyhodnocuje havarijní stav mansardové konstrukce bytového domu

B) schvaluje na základě posudku „ZPRÁVA O STAVU ČÁSTI OBJEKTU, Bytový dům - Jílové, ul. Nová č.p. 183-186 STŘECHA - OBKLAD MANSARDOVÉ ČÁSTI“, zadat projektovou dokumentaci pro odstranění havarijního stavu objektu bytový dům Nová čp. 183-186, 405 02 Jílové-Martiněves, v rozsahu odstranění mansard, zateplení stropu (půdních prostor)

C) doporučuje Zastupitelstvu města Jílové, na základě posudku „ZPRÁVA O STAVU ČÁSTI OBJEKTU, Bytový dům - Jílové, ul. Nová č.p. 183-186 STŘECHA - OBKLAD MANSARDOVÉ ČÁSTI“, schválit rozpočtové opatření na odstranění havarijního stavu objektu bytový dům čp. Nová 183-186, 405 02 Jílové-Martiněves, v rozsahu odstranění mansard, zateplení stropu (půdních prostor) a výměna střešního pláště, ve výši 6.054.000,00 Kč

Výsledek hlasování:

Pro: 4 / Proti: 0 / Zdrželo se: 0

Usnesení č. 429/2024/R bylo schváleno.

9.2. Dohoda o uznání pohledávky a splácení dluhu jistoty (kauce) za byt č.11 ul. Javorská 37

Důvodová zpráva:

Usnesením RMJ č. 387/2023/R ze dne 20.12.2023 město Jílové schválilo přidělení bytu č. 11 na adrese Javorská 37, sl. ***. Na výzvy k uzavření nájemní smlouvy žadatelka o byt zpočátku nereagovala a dostavila se k uzavření nájemní smlouvy až 15.01.2023 do kanceláře OSMŽP s ústní žádostí o splátkový kalendář na úhradu vratné jistoty (kauce) za přidělený byt č. 11, Javorská 37, 407 01 Jílové. Dluh vratné jistoty (kauce) ve výši 19.380,00 Kč se sl. *** zavazuje uhradit do 29.03.2024, ve dvou měsíčních splátkách takto:

1. splátku v částce 9.690,00 Kč uhradí v hotovosti dne 26.01.2024 při podpisu nájemní smlouvy
2. splátku v částce 9.690,00 Kč uhradí do 29.03.2024

Nájemní smlouva bude uzavřena od 01.02.2024 s měsíčním zpožděním. Nestandardní přístup k uzavření nájmu bytu byl 17.01.2024 krátce projednán v kanceláři starostky za přítomnosti členů bytové komise p. Jarkovské a p. Žemlové, OSMŽP - p. Zemanové a Ing. Šohaje.

Stanovisko OSMŽP:

Předkládáme materiál k projednání "na stůl". Je na zvážení RMJ, zda schválit splátkový kalendář - usnesení písm. A), B), C) nebo byt přidělit jinému žadateli - písm. D) - revokace usnesení. Přidělení bytu dalšímu žadateli doporučí Komise bytová a sociální na svém dalším zasedání.

Diskuze:

Ing. Sýkorová - *těsně před schůzí RMJ obdržela informaci o nestandardní žádosti nájemnice o možnost zaplatit kauci ve dvou splátkách. K projednání byly přizvány členky KSB, které s žádostí o zaplacení kauce bytu ve dvou splátkách souhlasí, situaci žadatelky vysvětlily. Pokud by se na dnešním RMJ žádosti nevyhovělo, bylo by nutné usnesení o přidělení bytové jednotky revokovat. Dále by KSB navrhla jiného nájemce z pořadníku, a došlo by tím k další časové prodlevě v užívání volného bytu. Doporučila KSB, aby při navrhování nových nájemců obecního bytu vždy uváděla i náhradníka, aby se předešlo těmto situacím. Jedná se již*

o druhý případ, po přidělení bytu v RMJ se rozmyslel před podpisem smlouvy i jiný žadatel.

Návrh usnesení:

Rada města Jílové

A) bere na vědomí ústní žádost sl. ***, ze dne 15.01.2024, o splátkový kalendář na úhradu vratné jistoty (kauce) za byt č. 11, Javorská 37, 407 01 Jílové

B) schvaluje uzavření Dohody o uznání pohledávky a splácení dluhu mezi městem Jílové, se sídlem Mírové náměstí 280, 407 01 Jílové, IČ: 00261408, a sl. ***, trvalým pobytem Nová 184, 405 02 Jílové - Martiněves, jejíž předmětem je uznání a splácení dluhu vratné jistoty (kauce) za byt č. 11, Javorská 37, 407 01 Jílové

C) pověřuje Ing. Karla Šohaje, vedoucího Odboru správy majetku a životního prostředí Městského úřadu Jílové, k podpisu dohody uvedené v písm. B) tohoto usnesení

Výsledek hlasování:

Pro: 4 / Proti: 0 / Zdrželo se: 0

Usnesení č. 430/2024/R bylo schváleno.

10. Cena města Jílové

10.1. Cena města Jílové za rok 2023

Důvodová zpráva:

Na podatelnu MěÚ Jílové byly doručeny návrhy na udělení Ceny města Jílové za rok 2023 - čj. JIL/8718/2023/HLO dne 29.11.2023, čj. JIL/8759/2023/HLO dne 30.11.2023, čj. JIL/23/2024/HLO dne 02.01.2024 (odesláno dne 29.12.2023), čj. JIL/22/2024/HLO dne 02.01.2024 (odesláno dne 30.12.2023).

K materiálu je přiložena tabulka navržených kandidátů. **Vedoucí mládeže SH ČMS SDH Jílové - Modrá** byli nominováni za obětavost a přístup, se kterým věnují svůj volný čas jílovským dětem. Dosahují dobrých výsledků v soutěžích a umí podpořit děti v jejich smysluplných aktivitách. P. **Ludmila Rychnovská** byla nominována z důvodu dlouhodobé činnosti v oblasti mimoškolní činnosti s mládeží v Jílovém. Vede v Jílovém atletický klub dětí a mládeže, pořádá pro děti různá soustředění, věnuje dětem svůj čas. P. **Dana Petriková** byla nominována za záchranu lidského života darováním krvetočivých buněk. Bez váhání absolvovala celý proces darování. Jednala nezištně, ochotně a odvážně. Svým jednáním je vzorem pro ostatní. **Kolektiv pečovatelek Pečovatelské služby Jílové** byl nominován za zvládnutí náročného roku (změna vedoucí pečovatelské služby a zástup v její nepřítomnosti), zajištění bezproblémového chodu komplexní nasmlouvané služby pro seniory v Jílovém a jejich vlídné jednání.

O udělení Ceny města Jílové 2023 rozhodne ZMJ na svém jednání dne 27.02.2024.

Stanovisko MST:

Místostarostka předkládá návrhy RMJ k projednání.

Diskuze:

Mgr. Hloušková - *uvedla, že je jí líto, že cena města ztrácí na své výjimečnosti. Domnívá se, že by nemělo být snahou odměňovat občany za sice velmi pozitivní počiny, ovšem ne výjimečné. K udělování ceny města se přistoupilo v souvislosti s hrdinským činem, kdy sousedka z hořícího domu vyvedla jeho obyvatele, čímž mu zachránila život. Toto je přesně ten případ výjimečnosti.*

K nominovaným uvedla, že u dárcovství obecně jde o mnoho lidí a bylo by nespravedlivé odměnit za tento chválihodný čin pouze jednoho. U ostatních jde o činnosti, které buď souvisí s jejich prací či zájmovou oblastí, která souvisí s občany, ale nejde o mimořádný čin.

Ing. Sýkorová - *doplnila, že v případě navržených pečovatelek jim zvýšené pracovní úsilí bylo kompenzováno finančními odměnami i osobním poděkováním.*

Ing. Tomanová - *upozornila na existenci pracovněprávního vztahu pečovatelek k městu (zaměstnavateli),*

nejedná se o dobrovolnickou (charitativní) činnost, specifikovala náplně práce i rozsah zástupu vedoucí organizační složky v době neobsazené pozice.

členové RMJ - proběhla diskuse nad navrženými kandidáty na cenu města, a případnou specifikací ve Statutu ceny města.

Mgr. Hloušková - navrhla nedoporučovat žádného kandidáta a rozhodnutí o ceně města nechat zcela na rozhodnutí ZMJ

Návrh usnesení:

Rada města Jílové

A) bere na vědomí návrhy na udělení Ceny města Jílové za rok 2023

Výsledek hlasování:

Pro: 4 / Proti: 0 / Zdrželo se: 0

Usnesení č. 431/2024/R bylo schváleno.

11. Různé

11.1. Výroční zpráva za rok 2023 - poskytování informací dle zák. č. 106/1999 Sb.

Důvodová zpráva:

Dle ust. § 18 odst. 1 zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění poz. předpisů, musí každý povinný subjekt vždy do 1. března zveřejnit výroční zprávu o své činnosti v oblasti poskytování informací za předcházející kalendářní rok.

Zpráva bude po schválení RMJ zveřejněna obvyklým způsobem na úřední desce.

Stanovisko OVVSČ:

Odbor doporučuje Radě města Jílové navržené usnesení schválit v plném rozsahu.

Návrh usnesení:

Rada města Jílové

A) schvaluje Výroční zprávu za rok 2023 o činnosti v oblasti poskytování informací podle zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění poz. předpisů, která bude dle ust. § 18 odst. 1 tohoto zákona zveřejněna

Výsledek hlasování:

Pro: 4 / Proti: 0 / Zdrželo se: 0

Usnesení č. 432/2024/R bylo schváleno.

11.2. Žádost o připojení k mezinárodní kampani „Vlajka pro Tibet“

Důvodová zpráva:

V letech 2012 až 2023 (kromě r. 2018, kdy RMJ nepřijala usnesení) se město Jílové zapojovalo s ostatními obcemi, městy a kraji České republiky do projektu Spolku Lungta „Vlajka pro Tibet“. Cílem kampaně je poukázat na dlouhodobé porušování lidských práv v Tibetu formou vyvěšení tibetské vlajky dne 10.03.2024, v souladu se zákonem č. 352/2001 Sb., o užívání státních symbolů České republiky.

Žádost o projednání připojení ke kampani, čj. JIL/314/2024/SYK ze dne 12.01.2023, je přílohou tohoto materiálu.

Stanovisko ST:

Starostka souhlasí se zapojením do kampaně.

Diskuze:

Ing. Sýkorová - město se k akci dlouhodobě připojuje, navrhla i tentokrát schválit usnesení.

Návrh usnesení:

Rada města Jílové

A) bere na vědomí žádost Spolku Lungta, čj. JIL/314/2024/SYK ze dne 12.01.2024, o projednání připojení města Jílové k mezinárodní kampani „Vlajka pro Tibet“

B) schvaluje vyhovět žádosti Spolku Lungta, se sídlem Dlouhá 609/2, 110 00 Praha - Staré Město, IČ: 67775845, o připojení města Jílové do mezinárodní kampaně „Vlajka pro Tibet“ vyvěšením tibetské vlajky dne 10.03.2024, a to v souladu se zák. č. 352/ 2001 Sb., o užívání státních symbolů České republiky

Výsledek hlasování:

Pro: 4 / Proti: 0 / Zdrželo se: 0

Usnesení č. 433/2024/R bylo schváleno.

12. Diskuse

Bez příspěvků do diskuse.

13. Závěr

Schůzi RMJ ukončila starostka města v 16.46 hodin.

Zápis provedla Eva Černá dne 18.01.2024

Kniha zápisů RMJ č. 1, volební období 2022 - 2026, str. č. 64 - 69

Starostka: Ing. Kateřina Sýkorová

Místostarostka: Mgr. Lucie Hloušková

Datum vyhotovení: 24. 1. 2024